

REPORTE ANUAL 2023

Elaborado por: Mary Dalila Figueredo Salazar, Presidenta
28 de febrero de 2024

**ASOCIACIÓN DE PADRES DE FAMILIA
DEL COLEGIO GIMNASIO DEL NORTE**

E-mail: presidencia@asopadresgimnorte.org
Pag. web: www.asopadresgimnorte.org

Dir. Calle 207 No.70-50
Tel. +57(601) 745-1000



CONTENIDO

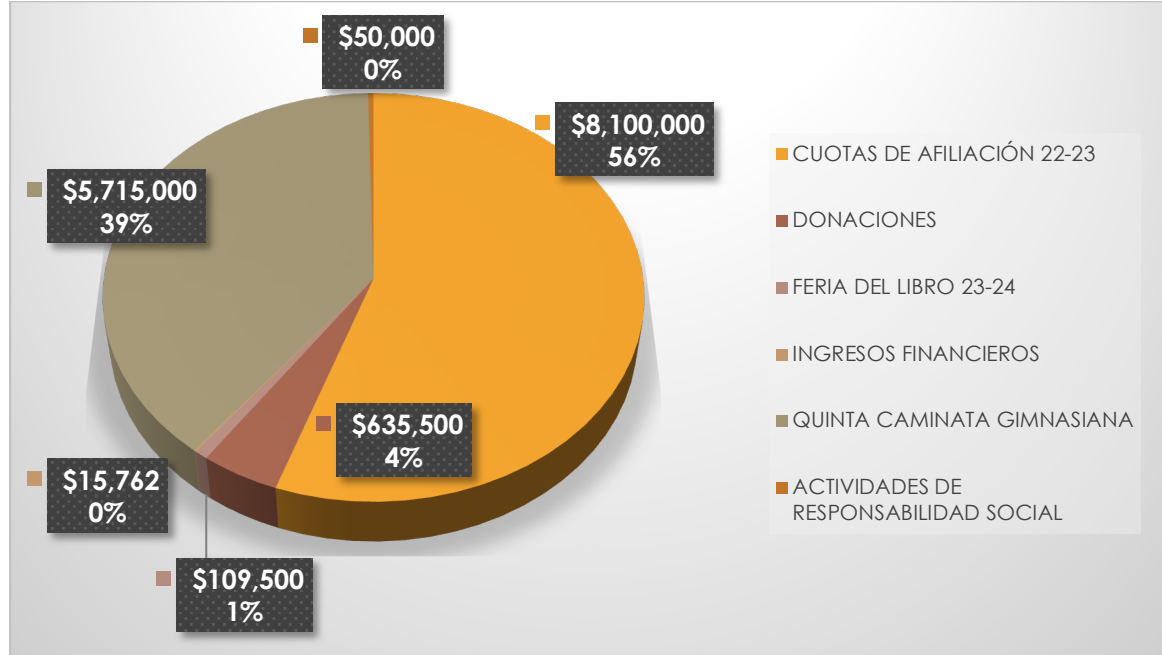
SITUACIÓN ECONÓMICA, ADMINISTRATIVA Y JURÍDICA 2023	3
EJECUCIÓN PRESUPUESTAL 2023	3
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	6
CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES LEGALES, CONTABLES Y FINANCIERAS	7
ACONTECIMIENTOS IMPORTANTES DESPUÉS DEL EJERCICIO	8
EVOLUCIÓN PREVISIBLE DE LA ASOCIACIÓN	9
INVERSIÓN SOCIAL	11
REPORTE DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE EXCEDENTES 2023	11
ESTADOS FINANCIEROS	18
PROYECTO DE PRESUPUESTO 2024	19
MEMORIA EXPLICATIVA DEL PRESUPUESTO	19
ANEXOS	27
INFORMACIÓN DE CONTACTO	28
JUNTA DIRECTIVA 2023-2024	28

SITUACIÓN ECONÓMICA, ADMINISTRATIVA Y JURÍDICA 2023

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL 2023

La Asociación de Padres de Familia (Asociación) inició el 2023 con \$22.509.115 disponible en la Caja General y en la cuenta de ahorros del Banco Davivienda. Durante el año, se apoyó en los aportes ordinarios y extraordinarios de sus asociados para su funcionamiento y las contribuciones de sus programas y actividades en pro del bienestar de la comunidad. La Asociación percibió ingresos por la suma de \$14.625.762 por concepto de afiliaciones, programas y donaciones, así: el 55.38 por ciento (%) correspondió a afiliaciones del período académico 2022-2023, el 40.17% a contribuciones por programas, el 4.35% a donaciones y 0.10% a ingresos financieros, ver Gráfico 1 y Anexo A.

Gráfico 1. Composición de Ingresos 2023



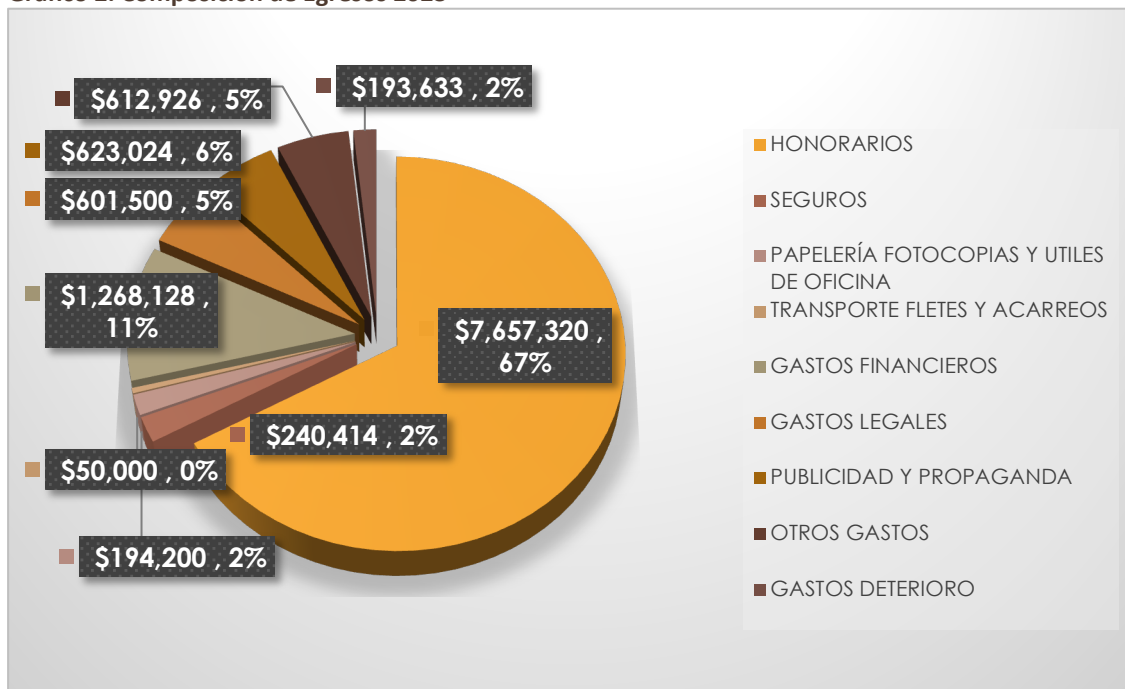
Las donaciones realizadas por los asociados tuvieron dos destinaciones específicas: apoyo a las operaciones diarias de la asociación y la realización de la Quinta Caminata

Gimnasiana, a través de la entrega de los refrigerios a los caminantes. Estos aportes están debidamente sustentados en los registros contables y certificados de donación expedidos por la Contadora Myriam Cardona B.

Los ingresos por concepto de afiliaciones del período 2023-2024 recibidos con anticipación al inicio del período académico y hasta el cierre del ejercicio, 31 de diciembre de 2023, se registraron como Ingresos Recibidos por Anticipado y correspondieron a 62 afiliaciones. Estos ingresos se reconocen como ingresos corrientes a partir del 1 de enero del 2024 y se destinan para la operación diaria de la Asociación durante el 2024.

En cuanto a los egresos, se observa una ejecución presupuestal del 90.6%. En el Anexo A se detalla la ejecución del presupuesto estimado para hacer frente a las obligaciones del 2023 y se explican las variaciones entre el presupuesto de gastos estimado y el ejecutado. Los compromisos por pagar se atendieron oportunamente. El total de egresos ejecutado correspondió a \$22,913,537. El 50% se destinó a gastos operativos y el otro 50% se invirtió en programas sociales. Los gastos destinados para la operación diaria de la Asociación correspondieron a \$11.441.145. Tal como lo muestra el Gráfico 2, la mayor asignación del gasto correspondió al pago de honorarios (67%) -servicios contables y por servicios relacionados con el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo- y gastos financieros (11%). El valor total de egresos por funcionamiento es equivalente al 65.07% del presupuesto de gastos estimado, ver Anexo A.

Gráfico 2. Composición de Egresos 2023



Los programas y actividades anuales que la Asociación ejecuta se desarrollan en cumplimiento del objeto social y finalidades legales que se alinean por el fortalecimiento de la unidad familiar, la integración de la comunidad y la calidad educativa.

La Asociación comparte, a través de los Delegados de Curso, herramientas que provee la corporación sin ánimo de lucro Red PaPaz para apoyar la labor de crianza de las familias, como conferencias virtuales, eventos, podcasts y/o reportes educativos, entre otros. La Asociación facilita la interacción de las familias a través de las actividades de integración y protección al medio ambiente. Por último, vela por la calidad académica facilitando canales de comunicación con el colegio y complementando recíprocamente la educación familiar y la escolar.

En cumplimiento del desarrollo social, la Asociación orientó su gestión en 11 programas y actividades aprobados por la Asamblea de Asociados para la vigencia 2023. Estos programas y actividades fueron:

- ✓ Acciones para fortalecer la Alianza Familia – Colegio
- ✓ Fondo de Solidaridad
- ✓ Caminata anual a reserva natural
- ✓ Donación para tratamiento psicológico duelo
- ✓ Feria del Libro Usado 2023-2024
- ✓ Donatón de juegos de cómics y juegos de mesa
- ✓ Acciones por el bienestar familiar
- ✓ Taller experiencial “Integración con sentido”
- ✓ Actividades de responsabilidad social
- Día de la Familia
- Actividad de Fin de Año

Ver los Anexos A y B para más información sobre la inversión social en programas y actividades durante el 2023. Las dos últimas actividades, el evento Día de la Familia y la actividad de fin de año se reprogramaron para el 2024. La ejecución de excedentes en programas y actividades, durante la vigencia anterior, correspondió a la suma de \$11.472.392 en pro del bienestar de la comunidad.

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

La máxima autoridad de dirección de la Asociación es la Asamblea General que se reúne anualmente para conocer los resultados de la gestión y la elección de los dignatarios a la Asamblea de Delegados que va a representar a los asociados por curso durante el período académico. La Asamblea de Delegados es el órgano de dirección constituido por los Delegados de Curso y de ella emanan los demás organismos de administración y control. El 2 de septiembre de 2023, se celebró la Asamblea General y los asociados nombraron a los dignatarios de la Asamblea de Delegados por cada uno de los cursos respectivos. Actualmente, esta Asamblea está conformada por 36 delegados, principales y suplentes, que representan 32 cursos de los 43 del período académico. Es decir, la Asociación cuenta con una representación del 74 por ciento de los cursos del período académico 2023-2024. En el sitio web de la Asociación, sección Nuestro Equipo, se encuentra disponible la información de contacto de los Delegados de Curso para facilitar la comunicación con las familias que representan. También, se puede encontrar la información de los miembros de Junta Directiva.

Tanto la Asamblea de Delegados como la Junta Directiva han sesionado de acuerdo con los objetivos propuestos y han realizado el seguimiento de las operaciones y transacciones de la Asociación de conformidad con la voluntad de los asociados, que se manifiesta en el presupuesto anual asignado para el funcionamiento de la Asociación y reinversión de excedentes en programas y actividades.

Durante el año, la Asociación continuó la formalización de procedimientos internos para velar por una administración de recursos y bienes de manera ética, transparente y honesta realizando las siguientes actividades:

- ✓ Redacción del Código de Ética
- ✓ Revisión y actualización de políticas contables.
- ✓ Redacción de procedimiento de manejo y control de efectivo en caja y bancos
- ✓ Redacción de procedimiento de recepción de donaciones
- ✓ Redacción de procedimiento de rendición de cuentas, destinación y ejecución de excedentes, control interno de los recursos y operaciones.
- ✓ Redacción del Reglamento Interno de Junta Directiva
- ✓ Aplicación de principios archivísticos para la clasificación documental desde la perspectiva de la Ley General de Archivos (Ley 594 de 2000).

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES LEGALES, CONTABLES Y FINANCIERAS

Durante el 2023, la Asociación continuó trabajando en las buenas prácticas de gobierno relacionadas con el control interno de su gestión y recursos que permitirán la implementación del Programa de Transparencia y Ética Empresarial Simplificado, a partir del 2024. Este programa se elaboró siguiendo las directrices de la Circular 058 de 2022 de la Secretaría Jurídica Distrital, la Circular 013 de 2023 de la Secretaría Jurídica Distrital, que modificó parcialmente a la Circular 058, y la Orientación 003 del 23 de marzo de 2023 de la Secretaria de Educación Distrital para su elaboración y presentación.

En cuanto a sus obligaciones como entidad sin ánimo de lucro, la Asociación se encuentra al día y no tiene proceso administrativo ni judicial alguno y ha cumplido oportunamente con las siguientes:

- ✓ Renovación del Registro único empresarial y social ante la Cámara de Comercio
- ✓ Rendición de cuentas de la gestión 2022 ante la Secretaria Distrital de Educación.
- ✓ Renovación de la Póliza todo riesgo PYME Integral
- ✓ Suministro de información en el Registro Único de Beneficiarios Finales (RUB)
- ✓ Presentación de información exógena
- ✓ Implementación del SG-SST y presentación de reporte al fondo laboral
- ✓ Actualización de Junta Directiva 2023-2024 ante Cámara de Comercio
- ✓ Actualización de Registro Único Tributario (RUT)

La Asociación continúa con los servicios de Outsourcing Contable y Consultoría Tributaria de la contadora pública Myriam Cardona y el administrador de empresas Fernando Quevedo para llevar el adecuado, oportuno y correcto registro contable y reporte financiero de sus operaciones y transacciones.

Operaciones celebradas con los miembros de la Junta Directiva

Ningún miembro de la Junta Directiva celebró contratos ni participó en operaciones directamente o por intermedio de terceros, en interés personal o en el de otras personas, en actividades que impliquen competencia con la Asociación de Padres de Familia del Colegio Gimnasio del Norte o en actos respecto de los cuales exista conflicto de intereses.

Cumplimiento de las Normas Sobre Propiedad Intelectual y Protección de Datos

Personales

La Asociación de Padres de Familia respeta los derechos de autor conforme con las disposiciones de la Ley 23 de 1982, dando el reconocimiento necesario a autores, libros, páginas web, revistas y cualquier material bibliográfico utilizado en nuestras actividades y utilizando las normas del Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación (ICONTEC). En cuanto al software, contamos con licencias de Office 365 E1 donadas por Microsoft y una cuenta de *Google for Nonprofits*. Por último, contamos con medidas apropiadas para el manejo de la información de datos personales de nuestros asociados o participantes en actividades organizadas por la Asociación para evitar su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

ACONTECIMIENTOS IMPORTANTES DESPUÉS DEL EJERCICIO

Línea de transparencia

La Asociación de Padres de Familia ha puesto a disposición de sus asociados, directivos, colaboradores, contratistas, e incluso los demás miembros de la comunidad educativa del Colegio Gimnasio del Norte, el correo electrónico lineaetica@asopadresgimnorte.org mediante el cual se puede poner en conocimiento, cualquier conducta indebida que pueda configurar un acto de corrupción y/o soborno por parte de cualquiera de sus colaboradores o contratistas, evitando que sea difundido por otro medio.

También, se encuentra disponible en la página web de la Asociación, <https://www.asopadresgimnorte.org/contactenos/linea-de-transparencia/>, un formato que podrá ser usado para consultar cualquier duda que pueda surgir respecto a la aplicación del Programa de Transparencia y Ética Empresarial, con el fin de asesorarse en la toma de decisiones en situaciones que puedan constituir actos de corrupción y/o denunciar cualquier conducta indebida de los colaboradores o contratistas de la Asociación.

El señor Julio César Ladino Chaparro será el encargado de la implementación y cumplimiento del Programa de Transparencia y Ética Empresarial.

EVOLUCIÓN PREVISIBLE DE LA ASOCIACIÓN

La mayor preocupación de toda entidad sin ánimo de lucro es su financiación y lo que acontece en cada período académico en la Asociación no es la excepción. Por su naturaleza, la Asociación se apoya, principalmente, en sus asociados para obtener los recursos necesarios para su funcionamiento. A través de sus programas anuales, genera ingresos adicionales para adelantar su gestión. Acude al trabajo de algunos voluntarios y recibe, en algunas ocasiones, donaciones en dinero o en especie para desarrollar su objeto social, pero no basta.

Durante el 2024, la Asociación enfrenta tres retos importantes para asegurar su sostenibilidad: el incremento del número de afiliados, el incremento de las contribuciones por programas y la necesidad de contratar un(a) auxiliar administrativo(a). Para vigencias futuras, es necesario incrementar el número de afiliados para tener un base estable para el funcionamiento de la Asociación. Desde el año pasado, se están discutiendo convenios de colaboración con Comercial Papelera y Kaplan International Languages para conceder descuentos a los asociados en útiles escolares y cursos de idiomas y campamentos internacionales, respectivamente. Esperamos que estos convenios se concreten a más tardar en abril del 2024. Estos convenios requieren la identificación de los asociados para hacer efectivos los descuentos. Por esto, se ha considerado la carnetización digital en la propuesta del presupuesto 2024.

Para esta vigencia, la Asociación necesita generar ingresos adicionales a través de sus programas y actividades que financien la carnetización y la contratación del(la) auxiliar administrativo(a). El Día de la Familia es un evento muy importante para la Asociación porque facilita la integración de las familias y fortalece el sentido de comunidad. Además, el evento es una fuente de ingresos importante para la Asociación. En este año, se estima que el evento podría financiar parte de las necesidades operativas de la Asociación y apoyar la ejecución de proyectos requeridos en el colegio. El Día de la Familia se realizará en el segundo semestre del 2024 y tendrá como objetivo reconocer la riqueza de la diversidad cultural de las familias y docentes tanto nacionales como extranjeros, que forman nuestra comunidad gimnasiana.

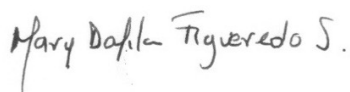
También, desde hace varios años, se ha evidenciado la necesidad e importancia de ofrecer atención permanente en la oficina para asegurar la realización de las labores administrativas propias de la operación diaria y para favorecer la participación de los padres y madres de familia, que sin la preocupación de tener que atender estas tareas

administrativas, se sentirían más motivados para colaborar en las actividades y programas de la Asociación acorde con su disponibilidad de tiempo y experiencia. En la propuesta de contratación del (la) auxiliar administrativo(a) se ha contemplado cubrir los gastos adicionales de transporte que facilitarían el ingreso desde la autopista hasta el colegio y así, tener más candidatos(as). Esperamos contar con el apoyo de todos los miembros de la comunidad en el evento Día de la Familia. ¡Los esperamos!

Por último, los invito a formar parte de la Asociación de Padres de Familia por las diferentes oportunidades de participación que ofrece para el favorecimiento del proceso formativo de los estudiantes y del fortalecimiento de la relación familia-colegio. La Asociación ha demostrado una gestión transparente, una asignación efectiva y eficiente de los recursos y la realización de actividades que corresponden con su objeto social. La Asociación cuenta con un equipo que representa los intereses de los asociados por curso. Tiene en práctica controles internos suficientes para velar por el seguimiento en la asignación de recursos monetarios y el manejo de estos.

Los invito a apoyar la misión de la Asociación. Ser parte de la Asociación es una experiencia muy gratificante y más por la oportunidad que ofrece de conocer e interactuar con las familias gimnasianas que hacen que nuestra comunidad sea única. A través de la gestión y programas de la Asociación, es posible atender las necesidades de la comunidad educativa y fortalecerla. La Asociación nos permite ser parte del proceso educativo que viven nuestras hijas y nuestros hijos durante su etapa escolar. La esencia de una Asociación es la voluntad y el trabajo conjunto por un objetivo común. A través de la participación de las familias, es posible destacar los valores que nos identifican como comunidad e influenciar en las políticas educativas en pro del bienestar de nuestras(os) estudiantes y sus familias.

Este será mi último año en el cargo como Presidenta. Les agradezco la confianza depositada en mi para presidir la Asociación desde el 2017. Asumí este cargo con gran honor, compromiso y responsabilidad. La Asociación ha crecido como organización y tiene un valor institucional relevante para consolidar la Alianza Familia-Colegio. La Asociación se ha adaptado a los cambios organizacionales y el balance es positivo. A mi sucesora o sucesor, le digo que podrá contar con un gran respaldo de parte de la comunidad y el Colegio. Estaré muy atenta y dispuesta a capacitar a quienes estén interesados en participar en la próxima elección de miembros de Junta Directiva y postularse para este cargo.



Mary Dalila Figueredo S., Presidenta 2023-2024

INVERSIÓN SOCIAL

REPORTE DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE EXCEDENTES 2023

La Asamblea General de Asociados en reunión del 30 de marzo de 2023¹ aprobó la destinación de \$7.793.440 de excedentes del período 2022, \$7.070.684 de excedentes del período 2021 y \$622.751 de excedentes del período 2020 para el desarrollo de 11 programas y la destinación a gastos operativos en la suma que fuera necesaria.

Durante el ejercicio fiscal 2023, se realizaron 9 programas y actividades y se destinaron excedentes acumulados por valor \$11,472,391.52. No fue necesario recurrir a los excedentes acumulados para gastos operativos durante el ejercicio 2023. Los programas realizados fueron los siguientes:

- Acciones para fortalecer la Alianza Familia – Colegio
- Fondo de Solidaridad
- Quinta Caminata Gimnasiana
- Donación para tratamiento psicológico duelo
- Feria del Libro Usado 2023-2024
- Donatón de juegos de cómics y juegos de mesa
- Acciones por el bienestar familiar
- Taller experiencial “Integración con sentido”
- Actividades de responsabilidad social

De acuerdo con el valor aprobado, se ejecutó el 149.12 por ciento de los excedentes acumulados. Estas asignaciones fueron expuestas en reunión ordinaria de Asamblea de Delegados y aprobados según Acta No. 5 Delegados / 2022-2023 y Acta No.1 Delegados/ 2023-2024.

El evento Día de la Familia y la actividad de Fin de Año se reprogramaron para el Ejercicio 2024. Estos cambios fueron discutidos en reunión ordinaria de Asamblea de Delegados y aprobados según Acta No. 2 y 3 Delegados / 2023-2024. Para más información, ver Anexo B que presenta la ejecución de los excedentes aprobados mediante acta de Asamblea de la

¹ Acta No.2 Asociados/2022-2023, Reunión de Asamblea General de Asociados celebrada el 30 de marzo de 2023.

vigencia anterior, suscrita por representante legal y contador y en el formato sugerido por la Secretaria de Educación del Distrito.

Después de estas asignaciones, se presenta un saldo por destinar para el Ejercicio 2024 por valor de \$912.739. El Cuadro 1 presenta el valor ejecutado y los saldos de excedentes acumulados de ejercicios anteriores al año 2023.

Cuadro 1. Asignación y Ejecución de Excedentes- Ejercicio 2023

ASIGNACIÓN Y EJECUCIÓN DE EXCEDENTES – EJERCICIO 2023			
EXCEDENTES/ PERÍODO	VALOR ASIGNADO Y APROBADO	VALOR EJECUTADO	VALOR POR EJECUTAR
2020	\$622.756,20	\$622.756,20	\$0,00
2021	\$9.791.793,00	\$9.791.793,00	\$0,00
2022	\$1.970.581,60	\$1.057.842,32	\$912.739,28

A continuación, se describen brevemente la ejecución de excedentes en los proyectos aprobados y las actividades ejecutadas en cada uno durante el ejercicio 2023 junto con las propuestas a seguir para agotar el remanente y continuar favoreciendo el bienestar de la comunidad durante el 2024.

Cuadro 2. Ejecución de excedentes acumulados y actividades realizadas del Ejercicio 2023

PROYECTOS APROBADOS	MONTO ASIGNADO POR PROYECTO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	MONTO EJECUTADO POR ACTIVIDAD	MONTO PENDIENTE DE EJECUTAR POR PROYECTO	PROPUESTAS A SEGUIR 2024
<u>Acciones para fortalecer la Alianza Familia-Colegio</u> - Según Acta No. 2 Asociados/ 2022-2023	\$ 420,000	- La Asociación se unió a la celebración del Día del Niño entregando a los niños y niñas figuras de chocolate artesanal con tarjetas que incluían frases motivadoras que los ayudaran a trabajar por sus sueños y a no rendirse frente a los obstáculos que encuentren en el camino. Se realizó la entrega a los alumnos pasando por cada uno de los salones en cada una de las secciones académicas. Para el desarrollo de esta actividad, se conformó un grupo de Delegadas de Curso que colaboraron como voluntarias para la entrega de los chocolates con las tarjetas. Gastos incurridos: 800 figuras de chocolate y transporte. Fecha de realización:26/04/2023 (preescolar, primaria y sexto a noveno) y 06/05/2023 (Octavos y Diploma). Informe de gestión presentada por la Delegada encargada según Acta No. 5 Delegados / 2022-2023.	\$ 1,052,450	\$ (632,450)	Asignar excedentes a las iniciativas bajo este programa por la importancia de los objetivos propuestos acorde con el presupuesto disponible 2024., según Acta No. 3 Delegados

		<p>- El lunes, 28 de agosto y el jueves, 14 de septiembre se realizaron los talleres "Alianza Familia-Colegio: la Asociación de Padres de Familia como instancia de participación", bajo la modalidad remota y sincrónica. En los talleres se dio a conocer qué es y cómo funciona la Asociación de Padres y el rol del Delegado de Curso. El primer taller se realizó con el objetivo de facilitar el proceso de elección anual de Delegados a la Asociación de Padres de Familia que se realizó durante la reunión de Asamblea General del 2 de septiembre. Y el segundo taller, se dirigió a los delegados de curso para hacer énfasis en la importancia de su rol como delegados para fortalecer la alianza familia-colegio.</p> <p>- Durante el primer semestre del 2023, la Asociación presentó al colegio una propuesta de trabajo sobre el manejo de la información y comunicación por el fortalecimiento de la alianza familia-colegio. Se realizaron encuentros con el equipo de bienestar para generar acciones que favorecieran la participación de las familias en las actividades del colegio y en la formación integral de los estudiantes. También, se discutió sobre como articular los actores (Rector, psicólogos, docentes, Asociación de Padres y Consejo de Padres) que realizan estos esfuerzos para ser llegar a ser más efectivos.</p>			<p>2023-2024. Idealmente, se debería asignar más fondos a estas actividades, ya que los voluntarios están dispuestos a colaborar y los pocos recursos no facilitan su ejecución. Aunque fue posible contar con la colaboración de una delegada para la impresión gratuita de las tarjetas. La escasez de recursos dificulta el desarrollo de esta actividad.</p>
<p>Fondo de Solidaridad. - Según Acta No. 2 Asociados/ 2022-2023</p>	\$ 17,940	<p>La Asociación constituyó el Fondo de Solidaridad para ayudar a nuestros asociados, en caso de una calamidad y se asignó la suma equivalente al 1 por ciento de los excedentes del 2022. Cuenta Contable: 37050502, Comprobante: CC-9-96. Fecha: 30 de abril de 2023. Informe de gestión presentada por el Delegado encargado según Acta No. 5 Delegados / 2022-2023.</p>	\$ 17,940	\$ -	<p>Asignar suma correspondiente de los excedentes 2023 de acuerdo con la voluntad de los asociados según Acta No. 2 Asociados/ 2022-2023</p>
<p>Donación para Tratamiento Psicológico Duelo. - Según Acta No. 2 Asociados/ 2022-2023</p>	\$ 1,000,000	<p>La Asociación ofreció el acompañamiento necesario a la familia afectada y realizó la donación de un millón de pesos a través de transferencia bancaria el 30 de mayo de 2023. El Delegado de Curso encargado leyó la carta de agradecimiento que escribió la madre beneficiaria durante la reunión de delegados de fecha 8 de junio de 2023, según consta en el Acta No. 5 Delegados/ 2022-2023. Esta carta se encuentra en los archivos de la Asociación como soporte del registro contable.</p>	\$ 1,000,000	\$ -	<p>Continuar con la gestión de la búsqueda de una póliza grupal de seguro para las familias asociadas en caso de fallecimiento de uno de los padres de familia.</p>

<p><u>Feria del Libro Usado 2023-2024.</u> Según Acta No. 2 Asociados/ 2022-2023</p>	<p>\$ 60,000</p>	<p>La Asociación favoreció el intercambio de libros escolares a través de la realización de la Feria del Libro Escolar. Se realizó en dos modalidades: presencial el 26 de julio de 2023 y virtual. Durante la jornada presencial, se recibieron libros usados en donación para obras sociales. Estuvo disponible en línea por 7 días y contó con la participación de +180 personas. Se ejecutaron gastos en fotocopias y elementos de aseo. La entrega de los libros donados se realizará en el 2024.</p>	<p>\$ 15,300</p>	<p>\$ 44,700</p>	<p>Asignar el remanente de \$44.700 para cubrir gastos de papelería, elementos de aseo, fotocopias y/o transporte de la próxima Feria del Libro Usado. Según Acta No. 3 Delegados 2023-2024 asignar valor acorde con el presupuesto estimado 2024.</p>
<p><u>Donatón de Juegos de Cómics y Juegos de Mesa.</u> Según Acta No. 2 Asociados/ 2022-2023</p>	<p>\$ 20,000</p>	<p>Actividad realizada junto con la Feria del Libro Usado 2023-2024 el 26 de julio de 2023. La recolección fue escasa.</p>	<p>\$ -</p>	<p>\$ 20,000</p>	<p>Asignar la suma de \$15.300 para la Feria del Libro Usado 2024-2025 y el remanente al Día de la Familia del próximo año. Según Acta No. 3 Delegados 2023-2024 asignar valor acorde con el presupuesto estimado 2024.</p>
<p><u>Acciones por el Bienestar Familiar.</u> Según Acta No. 2 Asociados/ 2022-2023</p>	<p>\$ 10,000</p>	<p>La Asociación compartió semanalmente a las familias herramientas para la promoción de entornos seguros, alimentación balanceada, la protección de niñas, niños y adolescentes ante el consumo de cigarrillos electrónicos, la promoción de una convivencia pacífica y pautas de crianza para la primera infancia. Estas herramientas fueron conferencias virtuales, podcasts e invitación a eventos como la Feria Escudos del Alma que se realizó el 9 de noviembre de 2023.</p>	<p>\$ 24,750</p>	<p>\$ (14,750)</p>	<p>Asignar excedentes a las iniciativas bajo este programa por la importancia de los objetivos propuestos acorde con el presupuesto disponible 2024. Incluir actividades propuestas por el Comité de Alimentación Saludable. Según Acta No. 3 Delegados</p>

					2023-2024 asignar valor acorde con el presupuesto estimado 2024.
<p><u>Sexta Camina Gimnasiana a la Laguna de Guatavita.</u> - Según Acta No. 2 Asociados/ 2022-2023</p>	\$ 5,295,500	<p>La Asociación favoreció la integración de las familias y la conservación del medio ambiente a través de la Quinta Caminata gimnasiana a la Laguna de Guatavita. Esta caminata se realizó el 3 de junio de 2023. Asistieron 84 personas junto con los conductores de los dos buses del colegio y los socorristas de la Cruz Roja. El transporte lo ofreció el colegio. Los egresos correspondieron a la suma de los gastos requeridos para la organización y guías a cargo de Ecoglobal Expeditions, apoyo logístico adicional y comisiones por pasarela de pago PayU. Los refrigerios (bocadillo, fruta y botella de agua) fueron donados por el asociado y Delegado de Curso, Carlos Andrés Téllez, tal como aparece en el Certificado de Donación. Reporte de actividad presentado por el Delegado encargado según Acta No. 5 Delegados / 2022-2023.</p> <p>La tarifa de la caminata subió de precio de \$106.000 a \$118.000 por persona debido al ajuste de precios 2023. Se cotizó en otras empresas para obtener información y la diferencia estaba en que algunas incluían el almuerzo o transporte. La de la empresa escogida incluía almuerzo. Se decidió hacer el ajuste necesario para ofrecer la actividad.</p>	\$ 8,961,952	\$(3,666,452)	Reporte de ejecución de excedentes Acta 5 Delegados / 2022-2023 y Acta 1 Delegados / 2023/2024/. Asignar excedentes a las iniciativas bajo este programa por la importancia de los objetivos propuestos acorde con el presupuesto estimado 2024, según Acta No. 3 Delegados 2023-2024.
<p><u>Actividades de Responsabilidad Social.</u> - Según Acta No. 2 Asociados/ 2022-2023</p>	\$ 20,000	La Asociación continuó recibiendo donaciones del anterior uniforme para adelantar acciones de reciclaje textil y ha consultado con diferentes puntos de recolección. Sin embargo, hasta el momento no se ha encontrado el lugar apropiado. Se continuará esta gestión durante el 2024.	\$ -	\$ 20,000	Asignar un menor valor (\$15.000) para continuar la gestión en el 2024 de la búsqueda de programas de reciclaje textil que acepten los uniformes usados. Asignar el restante \$5.000 al Día de la Familia del próximo año. Según Acta No. 3 Delegados 2023-2024, asignar valor acorde con el presupuesto

					estimado 2024.
<p><u>Programa Integración con Sentido/ Taller experiencial</u> Según Acta No. 2 Asociados/ 2021-2022.</p>	\$ 400,000	<p>La Asociación realizó el Taller de Delegados "Integración con Sentido" el 25 de noviembre de 2023.</p> <p>El encuentro contribuyó a reconocer la importancia del rol del delegado de curso a través de la identificación de (i) los beneficios del involucramiento parental en el proceso educativo de los hijos, (ii) la influencia de los padres en la autoestima los hijos y (iii) cómo juntos Familia-Colegio se favorece el desarrollo integral y el aprendizaje de los hijos. Este taller fue una muestra de agradecimiento por la labor que realizan los Delegados de curso al apoyar los esfuerzos que realiza la Asociación por fortalecer la Alianza Familia-Colegio y velar por el bienestar de la comunidad educativa.</p>	\$ 400,000	\$ -	<p>Es aconsejable realizar actividades de integración con la comunidad y con los Delegados de Curso para generar un mayor sentido de pertenencia y favorecer la sana convivencia. Sin embargo, la falta de recursos no permite su continuidad durante el 2024. La Asociación podrá ofrecer su colaboración en la realización de estas actividades a las familias de los cursos y/o niveles que lo deseen, a través de los delegados de curso. Según Acta No. 3 Delegados 2023-2024.</p>
<p><u>Día de la Familia</u> - Según Acta No. 2 Asociados/ 2022-2023</p>	\$ 250,000	<p>Pendiente de realización durante el 2024. Se han adelantado reuniones con el Colegio para la realización conjunta del evento Día de la Familia. Se han discutido los objetivos, la organización y fecha de realización del mismo. Sin embargo, no fue posible concluir estos temas. La discusión con el colegio se continuará en el 2024. Mientras se discutían esos temas, se conformó un grupo de voluntarios que colaborará en su realización.</p> <p>En cuanto a las actividades que se van a incluir, se ha determinado realizar la Feria de Emprendimiento en el mismo evento. Y para complementar esta actividad, se está trabajando en el Directorio Empresarial y Profesional de la comunidad gimnasiana bajo la modalidad digital.</p>	\$ -	\$ 250,000	<p>Aprobación de nueva programación 2024 según aprobación de la Asamblea de Delegados, Actas 2 y 3 Delegados 2023-2024. Asignar valor acorde con el presupuesto estimado 2024.</p>

<p><u>Actividad de fin de año.</u> - Según Acta No. 2 Asociados/ 2022-2023</p>	<p>\$200,000</p>	<p>La actividad planeada no se realizó. No se presentó la necesidad de la colaboración de la Asociación durante la celebración de fin de año. Se trató de planear otra actividad en conjunto con el equipo, pero faltaron voluntarios para su realización en el tiempo requerido. Se decidió que se planeará una actividad a realizar para la consecución de fondos durante el evento del día de la familia.</p>	<p>\$ -</p>	<p>\$ 200,000</p>	<p>No asignar excedentes a esta actividad durante el 2024, debido a la incertidumbre en el uso del restaurante para celebrar el encuentro de la comunidad. En caso de necesidad, utilizar fondos del presupuesto para la compra del material requerido.</p>
<p><u>Gastos operativos 2023.</u>- Según Acta No. 2 Asociados/ 2022-2023</p>	<p>En la suma requerida</p>	<p>No fue necesaria la asignación de suma alguna a gastos de funcionamiento durante el 2023.</p>	<p>\$ -</p>	<p>\$ -</p>	<p>No es necesario destinar excedentes a gastos operativos para al Ejercicio 2024. Se espera obtener recursos adicionales con las actividades de integración programadas para el 2024.</p>

ESTADOS FINANCIEROS

En el Anexo C, se presentan los Estados Financieros del Ejercicio 2023 comparados con el Ejercicio 2022 con Notas Financieras (NF). Estos son los siguientes:

- Estado de Situación Financiera Comparativo de los años 2022 y 2023
- Estado de Resultados Integral Comparativo de los años 2022 y 2023.
- Estado de Cambios en el Patrimonio a 31 de diciembre de 2023.
- Estado de Flujo de Efectivo comparativo de los años 2022 y 2023.

Los principales aspectos en la conformación de los activos, pasivos y patrimonio son:

- Disminución de activo corriente por falta de ingresos de la actividad de fin de año que no se realizó durante el 2023, ver NF 3.
- Aumento de ingresos por concepto de Quinta Caminata Gimnasiana, ver NF 10.
- Ingresos por donaciones para apoyar a la Asociación en sus operaciones diarias y Quinta Caminata Gimnasiana, ver NF 10.
- Disminución del patrimonio por ejecución del 149% de excedentes acumulados en programas durante el 2023, ver NF 9.
- Creación del Fondo de Solidaridad por autorización de la Asamblea de Asociados², ver NF 9.
- Disminución de pasivos corrientes por disminución en cuentas por pagar e ingresos recibidos por anticipado, ver NF 8.
- Disminución en gastos de administración por falta de contratación de asistente administrativo (gastos de personal) y disminución de gastos de oficina, ver NF 12.
- Aumento de gastos financieros por mayor número de transacciones y pago del portal Davivienda, ver NF 13.
- Aumento en gastos no operacionales por registro contable de distribución de refrigerios donados para la Quinta Caminata Gimnasiana, ver NF 13.

² Ibid., p. 717

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2024

La Junta Directiva de la Asociación de Padres de Familia propone la Asamblea General de Asociados los siguientes programas y actividades para el Ejercicio 2024 de acuerdo con su objeto social y los lineamientos del Plan de Acción 2023-2024 que tiene como objetivos: favorecer el sentido de pertenencia, identidad y compromiso escolar, fomentar la participación e involucramiento de los padres de familia en el colegio, promover la sana convivencia escolar y asegurar y mantener la estabilidad económica de la Asociación.

MEMORIA EXPLICATIVA DEL PRESUPUESTO

Presupuesto estimado 2024

La suma estimada de ingresos en efectivo para el ejercicio del año 2024 es de \$26.906.135 y egresos en gastos operativos es \$26.906.135 con una inversión en programas y actividades de \$4.097.456, ver Anexo D.

Criterios Generales de Cálculo

- Esta propuesta se realiza atendiendo el propósito de la Asociación de Padres de consolidar la alianza familia-colegio de acuerdo con el decreto 1075 de 2015 y su sostenibilidad.
- El porcentaje de ajuste anual del 9.28% equivale a la variación porcentual del índice de precios al consumidor en el 2023.
- La propuesta incluye la carnetización digital de los asociados y la contratación de un(a) auxiliar administrativo(a) medio tiempo para atender a las familias de la comunidad y ser más eficientes en el cumplimiento de nuestros deberes administrativos y obligaciones legales.

Supuestos

- Realización de actividades de integración Sexta Caminata Gimnasiana y Día de la Familia para la generación de ingresos adicionales.
- Participación de las familias a los eventos o actividades propuestas.

Ingresos y Egresos Estimados

Detalle de los ingresos presupuestados

- *Ingreso por afiliaciones*: se estima la suma de \$6.820.000 es equivalente al recaudo de 62 afiliaciones 2023-2024. Este valor corresponde a los ingresos recibidos por anticipado a fecha de corte 31 de diciembre de 2023.
- *Ingresos por evento Día de la Familia y Feria de Emprendimiento*: se estima la suma de \$15.650.135 que sería la suma equivalente que necesitaría la Asociación proveniente de estas actividades que tienen como objetivo la captación de fondos para la financiación de los gastos operativos.
- *Sexta Caminata Gimnasiana*: se estima la suma de \$3.250.000 por la participación de 25 caminantes con un aporte de \$130.000 por persona (Caminata, guía, refrigerio, seguro de viaje y transporte).
- *Ingresos financieros*: se estima la suma anual de \$16.000 de acuerdo con lo reconocido por el banco durante el 2023. Se estima el valor recibido de \$15.634 durante 2023 más \$366 de ajuste al peso.

Detalle de los egresos presupuestados

- *Honorarios*: En esta cuenta se incluyen los honorarios por servicios contables y servicios administrativos.
 - Honorarios contables: se calculan por la prestación del servicio de Outsourcing de contabilidad por valor de \$679.006,6 mensuales del 2024 incrementado por el índice de precios al consumidor 2023 (IPC) equivalentes a \$8.040.079,3 anuales. También, se calcula la suma de \$600.000 por servicios de actualización de las políticas contables.
 - Honorarios por servicios administrativos: se calcula un estimado de \$9.586.000 por la contratación de servicios medio tiempo por 7 meses para el segundo semestre del año. Este valor se liquida de acuerdo con el costo de un trabajador con salario mínimo, aportes parafiscales, seguridad social y prestaciones sociales. Se adicionan \$ 50.000 semanales para transporte para cubrir el tramo de la Autopista al Colegio, ida y vuelta, lo cual se pactaría como un pago no salarial, esto es un total de \$ 1.400.000 en los 7 meses del contrato.
- *Seguros*: se incluye en esta cuenta el valor por la prima de la póliza de manejo del año pasado incrementada por el IPC.
- *Papelería y otros gastos de oficina*: se estima un valor de \$212.222 para útiles, papelería y fotocopias en el desarrollo de las iniciativas y actividades propuestas. Este valor se calcula sobre el ejecutado en el 2023 con el incremento del IPC. También, se incluye el valor de carnetización de por \$2.490.000. El cálculo se realiza para el diseño,

programación e implementación de 90 carnés digitales de identificación con código QR de validación. Este carné digital permitiría identificar de manera rápida a los asociados por medio de una tarjeta digital que estará alojada en el celular.

- *Transporte:* se estima la suma de \$75.000. Se mantiene lo presupuestado para 2023 requeridos en transporte y parqueaderos, incluyendo servicio de domicilios, para la realización de actividades y cumplimiento de tareas administrativas.
- *Gastos financieros e impuestos:* se estiman \$903.445 por comisiones y retenciones de PayU de 106 afiliaciones y 34 cupos de caminantes. Se tomó como base de cálculo el valor por afiliación 2024-2025 de \$130.000 y valor por caminante \$130.000. Los descuentos o comisiones de PayU por \$130.000 con tarjeta de crédito son equivalentes a 3.49%+800 por afiliación, IVA Comisión del 19% liquidada sobre la base gravable. Las transacciones con tarjetas de crédito están sujetas a las siguientes retenciones en la fuente: Renta 1.5% sobre la base gravable, ICA 0.414% sobre la base gravable e IVA del 15% sobre el valor de IVA enviado en la transacción. Por último, se proyectó \$ 1.081.000 para el costo de manejo del portal de Davivienda y demás costos relacionados de gravamen a los movimientos financieros e IVA.
- *Gastos legales:* se estiman gastos equivalentes a \$1.002.700 que comprenden (i) la renovación del Registro Único Empresarial (RUES) en la Cámara de Comercio de Bogotá por \$286.000, (ii) trámites de inscripción de actualización de miembros de junta directiva 2023-2024, 2024-2025 y representante legal (\$693.000). El valor aproximado de \$231.000 se debe cancelar por cada trámite que corresponde a un impuesto de registro sin cuantía que corresponde a 4 Salarios Mínimos Diarios Legales Vigentes (SMDLV) y los derechos de inscripción equivalentes a \$58.000 por el registro de documento. También, (iii) la suma de \$23.700 para la expedición de 3 certificados de libros y representación legal. Los certificados son necesarios para el reporte anual ante la Secretaría de Educación, la actualización de la información anual ante la entidad financiera y la Dirección de Impuestos Nacionales.
- *Publicidad:* se calcula el valor por renovación de contrato de hospedaje de página web con 1&1 IONOS del 05/18/2024-05/18/2025 y renovación .org Domain – asopadregimnorte.org - 05/18/2024-05/18/2025 (incluye ICANN Fee) por USD\$137.17 equivalentes a \$620.397. Su cálculo se hace a una tasa de cambio representativa del mercado (TRM) estimada de \$4.100.
- *Programas sociales:* se asigna la reinversión de excedentes acumulados por valor de \$4.097.356 en actividades y programas en el ejercicio 2024. La financiación de las otras actividades propuestas requerirán de la financiación de parte de los asociados y/o aliados de la Asociación.

Programas y actividades 2024

La Asociación de Padres de Familia busca promover un ambiente formativo, educativo y protector para nuestros niños, niñas y adolescentes a través de nuestras iniciativas en pro

del fortalecimiento familiar, la integración de nuestra comunidad y la calidad educativa. Los programas y las actividades que tenemos planeadas para el ejercicio 2024 se describen a continuación. Estos programas serán financiados por los excedentes acumulados y/o por los aportes de los Asociados y/o amigos de la asociación dispuestos a apoyar estas acciones.

FORTALECIMIENTO FAMILIAR

Acciones por el Bienestar Familiar

La Asociación promoverá una cultura preventiva por el autocuidado y bienestar físico, mental y social de los miembros de la comunidad educativa a través de las siguientes actividades:

- La Asociación favorecerá la Alianza Familia-Colegio, convivencia escolar y la promoción de entornos seguros, compartiendo herramientas enfocadas a la primera infancia (0 a 8 años) y niñez intermedia (9 a 11 años) y adolescencia (12 a 18 años). La Asociación usará las herramientas del programa NetSmartz para mantener un entorno digital seguro para nuestros niños, niñas y adolescentes y continuará apoyando la campaña Ley Vapeadores. Regulados y compartiendo el material de Red PaPaz para nuestra comunidad.

Costos: se estima el valor de \$20.000 para transporte, fotocopias, papelería, y otros. **Esta suma se asignaría de los excedentes.**

- La Asociación promoverá un entorno educativo saludable a través de cursos que enseñen bases para una cocina más balanceada y saludable, continuará su gestión por cambios en la oferta alimentaria en la tienda escolar y seguirá apoyando las acciones adelantadas por la campaña la #LeyEscuelaSaludable y la Ley de #ImpuestoSaludable lideradas por la organización Red PaPaz. También, la Asociación seguirá apoyando las acciones para proteger a niñas, niños y adolescentes del tabaco, el alcohol y otras sustancias psicoactivas a través de la campaña #LeyVapeadoresRegulados.

Costos: se estima el valor de \$1.325.000 para transporte, fotocopias, cursos, y otros. **Se asignarían \$300.000 de excedentes para su realización.** Se buscará el apoyo de los asociados y/o Delegados de curso para la realización de esta actividad.

Acciones para fortalecer la Alianza Familia-Colegio

La Asociación realizará cuatro actividades que favorecerán el sentido de pertenencia y la alineación de objetivos por un trabajo en equipo Familias-Colegio.

- La Asociación realizará dos talleres: "La Asociación de Padres de Familia como instancia de participación" dirigidos a los miembros de la comunidad interesados, asociados y/o delegados para explicar las finalidades de la Asociación, el Programa de Transparencia y Ética Empresarial, el rol del Delegado de Curso y su contribución al fortalecimiento de la relación entre familia y colegio.

Costos: se estima el valor de \$10.000 para fotocopias, papelería, y otros. **Esta suma se asignaría de los excedentes.**

- La Asociación planeará actividades lúdicas y creativas para los estudiantes con los docentes, delegados y/o padres de familia para la celebración del día del niño con el objeto de promover el amor por la lectura y la escritura.

Costos: se estima el valor de \$300.000 para materiales, fotocopias, y otros. **Esta suma se asignaría de los excedentes.**

- La Asociación favorecerá la autoestima, nivel de motivación y convivencia escolares a través de reconocimientos, premios y/o certificaciones de los estudiantes, que se discutirán con los docentes y los Delegados de Curso.

Costos: se estima el valor de \$200.000 para fotocopias, papelería, y otros. Se buscará el apoyo de los aliados Kaplan International Languages y Comercial Papelera para la realización de estas actividades.

- La Asociación promoverá los talleres experienciales del programa Integración con Sentido. Este programa está diseñado para que los padres de familia vivan una experiencia única en talleres experienciales desde un marco de respeto, seguridad y apertura para poder acompañar de una forma más integral a nuestros hijos durante su proceso de desarrollo y su período escolar. Este programa está compuesto de talleres experienciales que tienen como objetivo fortalecer los lazos de la comunidad gimnasiana al generar actividades de interacción y conversaciones en torno a nuestro quehacer como padres de familia para generar redes más empáticas y sólidas en la comunidad, así como contribuir al bienestar emocional y salud mental de los miembros de la comunidad.

Las jornadas de integración se ofrecerán por nivel/curso bajo la coordinación de los delegados de curso respectivo. Los padres de familia de cada nivel/curso contarán con un facilitador que los guiará en el desarrollo del taller experiencial.

FAMILIAS UNIDAS - INTEGRACIÓN FAMILIAR

Actividades de Responsabilidad Social

La Asociación promoverá acciones y realizará esfuerzos para equilibrar las actividades individuales y colectivas con la preservación y cuidado del medio ambiente. Desde el año pasado se han recibido donaciones del uniforme anterior, que se seguirán ofreciendo a las familias de la comunidad a través de los delegados de curso. Los uniformes se donarán para reutilización o reprocesamiento de ropa usada.

Costos: se estima el valor de \$15.000 para transporte, fotocopias, papelería, y otros. **Esta suma se asignaría de los excedentes.**

Caminata a reserva natural

La Asociación de Padres de Familia del Colegio Gimnasio del Norte en desarrollo de su misión promueve la importancia de la conservación y la preservación de los recursos naturales. Este año estaremos ofreciendo la Sexta Caminata Gimnasiana. Esta caminata atenderá a una dificultad categoría media-baja, la cual consta de 5-6 Km en promedio de distancia en un clima frío. Se podrá disfrutar de un recorrido por medio de un bosque húmedo, lleno de abundante agua y fuentes hídricas.

Costos: se calcula para efectos presupuestales el valor de \$3.000.000 equivalentes a la entrada de \$120.000 por persona (IVA incluido). **Esta suma se asignaría de los excedentes.** Esta tarifa aplica para grupo de 25 personas. El valor incluye Caminata, guianza, refrigerio, seguro de viaje y transporte. Tiempo de duración: 4-5 horas aproximadamente.

Feria del Libro Usado 2024-2025

La Feria del Libro Usado es el encuentro de padres de familia que se realiza para el intercambio, venta o compra de libros usados para el período escolar 2024-2025. Tal como el año pasado, se solicitarán donaciones de libros para ayudar a causas sociales. Se realizará de manera presencial.

Costos: se estima el valor de \$60.000 para transporte, fotocopias, papelería, y otros. **Esta suma se asignaría de los excedentes.**

Día de la Familia y Feria de Emprendimiento

El Día de la Familia obedece a nuestros esfuerzos por el fortalecimiento de nuestra comunidad gimnasiana y tiene un concepto deportivo, pedagógico y, por supuesto, recreativo para la integración de estudiantes, familiares, docentes y personal en general. Este programa incluirá la Feria Empresarial para impulsar la cultura emprendedora de las familias gimnasianas y contribuir al fortalecimiento de la comunidad. También, planeará la realización de una actividad familiar en reemplazo de la actividad de fin de año que no se realizó durante el 2023.

Costos: se estima el valor de \$360.510 para transporte, fotocopias, papelería, y otros. **Esta suma se asignaría de los excedentes.**

Actividad de fin de año

La Asociación con el objeto de promover un sentido de pertenencia Gimnasiana y facilitar el encuentro de familias.

Costos: se calcula el valor estimado de \$100.000 por materiales para adornos, transporte, papelería y otros. Se buscará el apoyo de los asociados y/o Delegados de curso para la realización de esta actividad.

Fondo de Solidaridad

El Fondo de Solidaridad se ha creado para ayudar a nuestros asociados, en caso de una calamidad y se calcula un valor estimado de \$31.846 equivalente al 1 por ciento de los excedentes del año fiscal 2023. **Esta suma se asignaría de los excedentes.**

CALIDAD EDUCATIVA

Modelo de las Naciones Unidas Gimnasio del Norte (GN MUN)

La Asociación gestionará el patrocinio para la realización del evento académico y cultural GN MUN a través del suministro de útiles escolares para 200 estudiantes. Anualmente, el colegio realiza el evento educativo y cultural GN MUN que es una simulación o representación del sistema de Naciones Unidas. En este evento, los alumnos representan

a los delegados de diferentes países y tratan temas de las diferentes comisiones de las Naciones Unidas. Los estudiantes intervienen en debates y negociaciones de temas de interés internacional, como paz y seguridad, derechos humanos, medio ambiente, género, asuntos humanitarios, entre otros.

El GN MUN cuenta con la participación y liderazgo de los alumnos de secundaria (Programa de Años Intermedio y Diploma) y bajo la coordinación técnica de los docentes. También, cuenta con la asistencia de estudiantes de colegios invitados (p.ej. Victoria School). El evento está planeado para el mes de abril y contará con la participación de 200 estudiantes.

Actualmente, la Asociación está discutiendo un convenio de colaboración con Comercial Papelera y se ha solicitado el patrocinio de este evento a través del suministro de útiles escolares como libretas, post-it, bolsas, carpetas, esferos y fundas de plástico transparente con cordón para insertar tarjetas de identificación.

Costos: se estima el valor de \$3.640.000. \$1.190.000 agendas, \$850.000 bolsas, cordón con escarapela \$240.000 y carpetas \$1.360.000. Esperamos obtener estos materiales a través de la gestión que estamos realizando con Comercial Papelera para facilitar esta experiencia académica tan importante en temas de política internacional, el funcionamiento de Naciones Unidas y la práctica de técnicas de persuasión, negociación, redacción y oratoria en un ámbito de respeto, tolerancia y cooperación internacional.

ANEXOS

ANEXO A. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL 2023 E ÍNDICE DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

ANEXO B. REPORTE DE EJECUCIÓN DE EXCEDENTES 2023

ANEXO C. ESTADOS FINANCIEROS 2023 CON NOTAS FINANCIERAS

ANEXO D. PROYECTO DE PRESUPUESTO 2024

INFORMACIÓN DE CONTACTO

JUNTA DIRECTIVA 2023-2024

Mary Dalila Figueredo S., *Presidenta*
Carlos Andrés Téllez O., *Vicepresidente*
Mónica Milena Rozo Ch., *Tesorera*
Jairo Humberto Salgado R., *Tesorero suplente*
Adriana Lucía Ángel C., *Secretaria*
Diana Carolina Leguizamón T., *Vocal principal*
Tatiana Luisa Pomar O., *Vocal principal*
Diego Fernando Prada Ch., *Vocal principal*
Leslie Gabriela Enríquez R., *Vocal suplente*
Claudia Eugenia Gómez E., *Vocal suplente*
Jony Mauricio Fuentes D., *Vocal suplente*



Asociación de Padres de Familia del Colegio Gimnasio del Norte

Calle 207 70-50, Bogotá, Código Postal 111166

PBX. 745-1000

www.asopadregimnorte.org

Correos electrónicos:

lineaetica@asopadregimnorte.org

presidencia@asopadregimnorte.org

tesoreria@asopadregimnorte.org

secretaria@asopadregimnorte.org