

# REPORTE ANUAL 2023

## ANEXOS

Elaborado por: Mary Dalila Figueredo Salazar, Presidenta

**ASOCIACIÓN DE PADRES DE FAMILIA  
DEL COLEGIO GIMNASIO DEL NORTE**

E-mail: [presidencia@asopadresgimnorte.org](mailto:presidencia@asopadresgimnorte.org)  
Pag. web: [www.asopadresgimnorte.org](http://www.asopadresgimnorte.org)

Dir. Calle 207 No.70-50  
Tel. +57(601) 745-1000



# CONTENIDO

<b>ANEXO A. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL 2023 E ÍNDICE DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS.....</b>	<b>3</b>
<b>ANEXO B. REPORTE DE EJECUCIÓN DE EXCEDENTES 2023.....</b>	<b>6</b>
<b>ANEXO C. ESTADOS FINANCIEROS 2023 CON NOTAS FINANCIERAS .....</b>	<b>9</b>
<b>ANEXO D. PROYECTO DE PRESUPUESTO 2024 .....</b>	<b>24</b>
<b>INFORMACIÓN DE CONTACTO .....</b>	<b>26</b>
<b>JUNTA DIRECTIVA 2023-2024 .....</b>	<b>26</b>

# **ANEXO A. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL 2023 E ÍNDICE DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

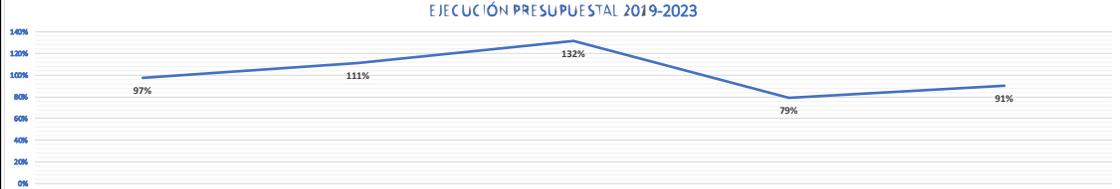
**ASOCIACIÓN DE PADRES DE FAMILIA DEL COLEGIO GIMNASIO DEL NORTE**

**NIT. 830.083.525-1**

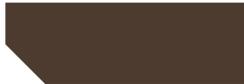
**EJECUCIÓN PRESUPUESTAL 2023**

Cifras expresadas en pesos colombianos (COP)

ITEM	RUBRO	VALOR ESTIMADO	VALOR EJECUTADO	EJECUCIÓN PPTAL (%)
<b>INGRESOS</b>				
1	CUOTAS DE AFILIACIÓN	8,100,000	8,100,000	100.00%
2	DONACIONES	-	635,500	N/A
3	EVENTO DIA DE LA FAMILIA/ FERIA DE EMPRENDIMIENTO	4,000,000	-	0.00%
4	PROGRAMA FERIA DEL LIBRO	-	109,500	N/A
5	INGRESOS FINANCIEROS	16,000	15,762	98.51%
6	QUINTA CAMINATA GIMNASIANA	5,500,000	5,715,000	103.91%
7	OTROS- ACTIVIDADES DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	-	50,000	N/A
	<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>17,616,000</b>	<b>14,625,762</b>	<b>83.03%</b>
<b>EGRESOS</b>				
1	<b>HONORARIOS</b>	<b>13,434,035</b>	<b>7,657,320</b>	57.00%
	ASESORÍA JURÍDICA/ ADMINISTRATIVA NÓMINA	6,076,710	-	0.00%
	ASESORÍA CONTABLE	7,357,325	7,657,320	104.08%
2	<b>IMPUESTOS</b>	-	-	N/A
3	<b>SEGUROS</b>	<b>198,552</b>	<b>240,414</b>	121.08%
	PÓLIZA DE MANEJO DE EFECTIVO	198,552	240,414	121.08%
4	<b>PAPELERÍA FOTOCOPIAS Y UTILES DE OFICINA</b>	<b>671,367</b>	<b>194,200</b>	28.93%
5	<b>ASEO Y CAFETERÍA</b>	-	-	N/A
6	<b>TRANSPORTE FLETES Y ACARREOS</b>	<b>75,000</b>	<b>50,000</b>	66.67%
	PARQUEADEROS	25,000	-	0.00%
	BUSES Y TAXIS	50,000	50,000	100.00%
7	<b>GASTOS FINANCIEROS</b>	<b>1,090,696</b>	<b>1,268,128</b>	116.27%
8	<b>GASTOS LEGALES</b>	<b>958,600</b>	<b>601,500</b>	62.75%
9	<b>PUBLICIDAD Y PROPAGANDA</b>	<b>858,416</b>	<b>623,024</b>	72.58%
	SERVICIOS PÁGINA WEB	658,416	623,024	94.62%
	MATERIAL FOLLETOS	200,000	-	0.00%
10	<b>OTROS GASTOS</b>	<b>115,046</b>	<b>612,926</b>	532.77%
11	<b>GASTOS DETERIORO</b>	<b>193,364</b>	<b>193,633</b>	100.14%
	<b>TOTAL GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>	<b>17,595,076</b>	<b>11,441,145</b>	65.02%
<b>INVERSIÓN SOCIAL / EJECUCIÓN DE EXCEDENTES</b>				
12	ACTIVIDAD DE FIN DE AÑO/NAVIDAD	200,000	-	0.00%
13	ACCIONES POR EL BIENESTAR FAMILIAR	10,000	24,750	247.50%
14	INTEGRACION CON SENTIDO	400,000	400,000	100.00%
15	ACCIONES ALIANZA FAMILIA-COLEGIO	420,000	1,052,450	250.58%
16	DONACIÓN TRATAMIENTO SICOLOGICO DUELO	1,000,000	1,000,000	100.00%
17	DONATÓN COMICS Y JUEGOS DE MESA	20,000	-	0.00%
18	PROGRAMA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	20,000	-	0.00%
19	QUINTA CAMINATA GIMNASIANA	5,295,500	8,961,952	169.24%
20	FERIA DEL LIBRO USADO	60,000	15,300	25.50%
21	DIA DE LA FAMILIA	250,000	-	0.00%
22	GASTOS OPERATIVOS	-	-	N/A
23	FONDO DE SOLIDARIDAD	17,940	17,940	100.00%
	<b>TOTAL PROGRAMAS SOCIALES</b>	<b>7,693,440</b>	<b>11,472,392</b>	149.12%
<b>TOTAL EGRESOS PRESUPUESTADOS</b>		<b>25,288,516</b>	<b>22,913,537</b>	<b>90.6%</b>
<b>EXCEDENTES DEL EJERCICIO</b>		<b>20,924</b>	<b>3,184,617</b>	<b>15219.9%</b>

	ASOCIACIÓN DE PADRES DE FAMILIA DEL COLEGIO GIMNASIO DEL NORTE				Código: CAF-14.6-2023												
					Versión: 01												
	<b>INDICADOR DE GESTIÓN</b>				Fecha: 2/26/24 Página: 1 de 1												
<b>OBJETIVOS ESTRATÉGICOS Y/O DE CALIDAD</b>	<b>Objetivo estratégico 1.</b> Fortalecer la gestión y la toma de decisiones del equipo administrativo, incrementando los niveles de eficiencia y eficacia administrativa.																
	<b>Objetivo estratégico 2.</b> Favorecer el desarrollo del objeto social, integrando consideraciones éticas, sociales y de gobernanza en todas las áreas de operación y adoptando prácticas responsables con el medio ambiente.																
	<b>Objetivo estratégico 3.</b> Lograr la estabilidad financiera de la Asociación, mediante la evaluación de riesgos y la mejora en la capacidad de adaptación, cumpliendo los objetivos de corto y largo plazo propuestos, manteniendo el control de gastos y diversificando las fuentes de ingreso.																
<b>NOMBRE DEL INDICADOR</b>	Ejecución Presupuestal/ Indicador de eficacia			<b>PROCESO</b>	Gestión financiera												
<b>FÓRMULA DE CÁLCULO</b>	(Presupuesto de gastos ejecutado/ presupuesto de gastos aprobado) * 100			<b>TIPO</b>	Eficacia												
<b>RESPONSABLE DE LA MEDICIÓN</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>TENDENCIA ESPERADA</b>	<b>OBSERVACIONES DEL INDICADOR</b>	<b>FECHA DE MEDICIÓN</b>												
Presidente (a)	Anual	Porcentaje (%)	Creciente	Este indicador se medirá a los 15 días después de la revisión y aprobación de los Estados Financieros de la vigencia anterior. La comparación gráfica se presentará de los últimos 5 años.	20 de febrero de 2024												
<b>UMBRALES DEL INDICADOR</b>	<b>SEMAFORO</b>	<b>RANGO</b>	<b>OPCIONES DE MANEJO</b>														
	Satisfactorio	50% -100%	Cumple satisfactoriamente con los objetivos proyectados.														
	Adecuado	39% - 49%	Se deberá realizar un plan de mejoramiento, para evitar incumplimiento.														
	Deficiente	0% - 38%	Se deberá realizar una acción correctiva para eliminar las causas de dicho incumplimiento.														
<b>ANÁLISIS DE RESULTADOS</b>																	
<b>CUADRO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL</b>																	
<b>ITEM</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>RUBRO</b>															
		<b>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>															
1	57.00%	La ejecución del 57% fue debido a la falta de contratación de la asistente administrativa para atender las operaciones diarias de la Asociación en la oficina. No ha sido fácil encontrar candidatos para este cargo debido a la oferta salarial y a la dificultad en el desplazamiento de la autopista al colegio. Este resultado incluye el pago de \$300.000 por concepto de honorarios a Leidy Carolina Saldaña que prestó servicios para el desarrollo del Sistema de Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo, capacitación: <i>Inducción y Reinducción del SG-SST</i> y registro al fondo laboral. Ver Nota 12 de la Estados Financieros.															
2	104.08%	Impuestos corrientes en cero. La Asociación no debe presentar declaración de renta (Art. 22 ET) ni declaración de ingresos y patrimonio. (Art 598 ET). Ver Nota 5 de los Estados Financieros.															
3	121.08%	La ejecución del valor adicional correspondió al pago de la renovación de la póliza todo riesgo PYME Integral sin descuento. Vigencia de póliza 17/05/2023 a 17/05/2024.															
4	28.93%	La ejecución del 28.93% correspondió a un menor gasto en papelería y otros gastos de oficina con respecto al 2022. El valor estimado se había calculado sobre el ejecutado en el 2022 con el incremento del IPC.															
5	N/A	Aseo y cafetería en cero. Al no contar con la Asistente Administrativa no se han generado gastos relacionados.															
6	66.67%	La ejecución del 66.67% corresponde al gasto necesario de acuerdo con las actividades realizadas.															
7	116.27%	La ejecución del valor adicional correspondió a un número mayor de transacciones efectuadas por concepto de afiliaciones y caminata, a través de la pasarela de pago de PayU y del Banco Davivienda por los. Por tanto, se generó un mayor gasto en comisiones, impuestos y retenciones al estimado.															
8	62.75%	La ejecución del 62.75% correspondió a la realización de dos trámites de los tres considerados. No hubo necesidad de inscribir el nombramiento del representante legal.															
9	72.58%	Renovación de contrato de hospedaje de página web y renovación del dominio.															
10	532.77%	La ejecución del valor adicional corresponde a los siguientes gastos extraordinarios: compra de bono de condolecias por fallecimiento de padre de familia, castigo a saldo de cuenta por cobrar por reembolso de retención en la fuente de la fundación Parque Ecológico Matarredonda, gasto por ajuste al peso y el registro del consumo de refrigerios donados para la Quinta Caminata Gimnasiana. En relación con las donaciones, según el Concepto técnico 053 de junio 6 de 1996 del Consejo Técnico de la Contaduría Pública, "si una entidad recibe donaciones en dinero o en especie para desarrollar su objeto social como sería el de la utilización de estos bienes o incorporación de los mismos en el ciclo de actividades operacionales de la entidad, estas donaciones se contabilizan como un ingreso y a su vez, la distribución de los mismos se registra como gastos." Ver sección de Ingresos no operacionales del Estado de Resultados Integral 2023 y Gastos no operacionales, gastos extraordinarios. Y Notas financieras 10 y 13 de los Estados Financieros.															
11	100.14%	Gastos por depreciación anual.															
	<b>65.02%</b>	<b>TOTAL GASTOS DE FUNCIONAMIENTO:</b> Se ejecutó el 65% del valor estimado. El menor gasto correspondió a la cuenta nómina por servicios administrativos.															
		<b>EJECUCIÓN DE EXCEDENTES</b>															
12	149.12%	Durante la vigencia 2023, se ejecutó la suma de \$11.472.392 de excedentes acumulados 2020, 2021 y 2022. Inversión equivalente a un 149.12% del valor inicialmente aprobado. Las actividades de la Donatón se realizó junto con la Feria del Libro Usado 2023-2024. La actividad de fin de Año y la Feria de Emprendimiento se realizarán en el evento Día de la Familia. Este evento se ha reprogramado para la vigencia 2024. No hubo necesidad de asignar excedentes a los gastos operativos. Ver Nota 9 de los Estados Financieros y Reporte de Ejecución de Excedentes.															
13																	
14																	
15																	
16																	
17																	
18																	
19																	
20																	
21																	
22																	
23	<b>90.60%</b>	<b>TOTAL EGRESOS PRESUPUESTADOS:</b> La ejecución del 90.6% se comportó de acuerdo con lo proyectado.															
<b>GRÁFICO</b>																	
<b>EJECUCIÓN PRESUPUESTAL 2019-2023</b>																	
 <table border="1"> <thead> <tr> <th>Año</th> <th>Ejecución (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2019</td> <td>97%</td> </tr> <tr> <td>2020</td> <td>111%</td> </tr> <tr> <td>2021</td> <td>132%</td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>79%</td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td>91%</td> </tr> </tbody> </table>						Año	Ejecución (%)	2019	97%	2020	111%	2021	132%	2022	79%	2023	91%
Año	Ejecución (%)																
2019	97%																
2020	111%																
2021	132%																
2022	79%																
2023	91%																

---



# **ANEXO B. REPORTE DE EJECUCIÓN DE EXCEDENTES 2023**

REPORTE DE EJECUCIÓN DE EXCEDENTES DE LA VIGENCIA 2023

Asignaciones aprobadas en reunión de Asamblea General de Asociados, 30 de marzo de 2023, Acta No. 2 Asociados 2022-2023

VALOR EXCEDENTES		DESTINACIÓN DE EXCEDENTES			EJECUCIÓN DE EXCEDENTES			OBSERVACIONES
Año	Monto Total	No. Prog/ Act	Proyectos Aprobados	Monto Asignado por Proyecto	Monto pendiente de ejecutar por proyecto	Actividades ejecutadas	Monto ejecutado por actividad	
2022	\$12,385,130.00							
	\$11,332,680.00	1	<b>Acciones para fortalecer la Alianza Familia-Colegio.</b> - Aprobación según Acta No. 2 Asociados/ 2022-2023.- La Asociación realizará las siguientes actividades: (1) La Asociación favorecerá la autoestima, nivel de motivación y convivencia escolares a través de reconocimientos, premios y/o certificaciones de los estudiantes, que se discutirán con los docentes y se presentarán en reunión con los Delegados de Curso. (2) La Asociación realizará dos talleres: "La Asociación de Padres de Familia como instancia de participación" dirigidos a los miembros de la comunidad interesados, asociados y/o delegados para explicar las finalidades de la Asociación, el rol del Delegado de Curso y su contribución al fortalecimiento de la relación entre familia y colegio. (3) Celebración del Día del Niño: La Asociación planeará actividades o elaborará regalos para los estudiantes con los docentes, delegados y/o padres de familia para la promoción los derechos de los niños, niñas y adolescentes y en especial, el derecho al juego, indispensable para fomentar su desarrollo. (4) La Asociación promoverá un trabajo conjunto con el colegio con el objetivo de mejorar la información y comunicación con los padres de familia por el conocimiento de las diferentes oportunidades de participación parental en el proceso formativo de los estudiantes que ofrece el Colegio. También, los procedimientos de promoción, prevención, atención y seguimiento por la atención integral de los estudiantes.	\$ 420,000	\$ (632,450)	(1) La Asociación realizó dos talleres - "La Asociación de Padres de Familia como instancia de participación" dirigidos a los miembros de la comunidad interesados, asociados y/o delegados para explicar sus finalidades, el rol del Delegado de Curso y su contribución al fortalecimiento de la relación entre familia y colegio. Fechas de talleres: 28 de agosto de 2023 y 14 de septiembre de 2023. (2) La Asociación se unió a la celebración del Día del Niño entregando a los niños y niñas figuras de chocolate artesanal con tarjetas que incluyan frases motivadoras que los ayudaran a trabajar por sus sueños y a no rendirse frente a los obstáculos que encuentren en el camino. Se realizó la entrega a los alumnos pasando por cada uno de los salones en cada una de las secciones académicas. Para el desarrollo de esta actividad, se conformó un grupo de Delegadas de Curso que colaboraron como voluntarias para la entrega de los chocolates con las tarjetas. Gastos incurridos: 800 figuras de chocolate y transporte. Fecha de realización:26/04/2023 (preescolar, primaria y sexto a noveno) y 06/05/2023 (Octavos y Diploma). Informe de gestión presentada por la Delegada encargada según Acta No. 5 Delegados / 2022-2023. (3) Durante el primer semestre del 2023, la Asociación presentó al colegio una propuesta de trabajo sobre el manejo de la información y comunicación por el fortalecimiento de la alianza familia-colegio. Se realizaron encuentros con el equipo de bienestar para generar acciones que favorezcan la participación de las familias en las actividades del colegio y en la formación integral de los estudiantes. También, se discutió sobre como articular los actores (Rector, psicólogos, docentes, Asociación de Padres y Consejo de Padres) que realizan estos esfuerzos para ser llegar a ser más efectivos.	\$ 1,052,450.00	Registros contables en cuentas: 37050501 Resultados Ejercicio 2020 y 37050502 Resultados Ejercicio 2021 y 37050503 Resultados Ejercicio 2022
	\$ 11,314,740	2	<b>Fondo de solidaridad.</b> - Según Acta No. 2 Asociados/ 2022-2023.- la Asamblea de Asociados creará un Fondo de Solidaridad para ayudar a los asociados en caso de una calamidad y sería equivalente al 1 por ciento de los excedentes de cada año fiscal.	\$ 17,940	\$ -	La Asociación constituyó el Fondo de Solidaridad para ayudar a nuestros asociados, en caso de una calamidad y se asignó la suma equivalente al 1 por ciento de los excedentes del 2022. Cuenta Contable: 37050502. Comprobante: CC-9-96. Fecha: 30 de abril de 2023. Informe de gestión presentada por el Delegado encargado según Acta No. 5 Delegados / 2022-2023.	\$ 17,940.00	Registro contable en cuenta: 37050502 Resultados Ejercicio 2021 La destinación de este fondo depende de la Asamblea de Delegados quienes representan a las familias asociadas por curso. Anualmente, se continuará abonando el valor equivalente.
	\$ 2,352,788	3	<b>Caminata a reserva natural.</b> - Según Acta No. 2 Asociados/ 2022-2023.- La Asociación en desarrollo de su misión promueve la importancia de la conservación y la preservación de los recursos naturales. La Asamblea aprobó la Quinta Caminata Gimnasiana a la Laguna de Guatavita. Esta caminata iniciaría en la Laguna de Guatavita para luego recorrer caminos veredales con bellos paisajes hasta llegar al mirador del "Pajonal".	\$ 5,295,500	\$ (3,666,452)	La Asociación favoreció la integración de las familias y la conservación del medio ambiente a través de la Quinta Caminata gimnasiana a la Laguna de Guatavita. Esta caminata se realizó el 3 de junio de 2023. Asistieron 84 personas junto con los conductores de los dos buses del colegio y los socorristas de la Cruz Roja. Los egresos correspondieron a la suma de los gastos requeridos para la organización y guías a cargo de Ecoglobal Expeditions, apoyo logístico adicional y comisiones por pasarela de pago PayU. Los refrigerios fueron donados por el asociado y Delegado de Curso, Carlos Andrés Téllez, tal como aparece en el Certificado de donación de fecha 31 de enero de 2024. Informe de gestión presentada por el Delegado encargado según Acta No. 5 Delegados / 2022-2023.	\$ 8,961,951.52	Registros contables en cuentas: 37050502 Resultados Ejercicio 2021 y 37050503 Resultados Ejercicio 2022
	\$ 1,352,788	4	<b>Donación para Tratamiento Psicológico Duelo.</b> - Según Acta No. 2 Asociados/ 2022-2023.- La Asamblea de Asociados aprobó la donación de un millón de pesos para ayudar en el tratamiento psicológico de los miembros de una familia en duelo de nuestra comunidad. Esta suma se destinará para los gastos requeridos en acompañamiento, asesoría y terapia.	\$ 1,000,000	\$ -	La Asociación ofreció el acompañamiento necesario a la familia afectada y realizó la donación de un millón de pesos a través de transferencia bancaria el 30 de mayo de 2023. El Delegado de Curso encargado leyó la carta de agradecimiento que escribió la madre beneficiaria durante la reunión de delegados de fecha 8 de junio de 2023, según consta en el Acta No. 5 Delegados/ 2022-2023. Esta carta se encuentra en los archivos de la Asociación como soporte del registro contable.	\$ 1,000,000.00	Registro contable en cuenta: 37050502 Resultados Ejercicio 2021
	\$ 1,337,488	5	<b>Feria del Libro Usado 2023-2024.</b> - Según Acta No. 2 Asociados/ 2022-2023.- La Feria del Libro Usado es el encuentro de padres de familia que se realiza para el intercambio, venta o compra de libros usados para el periodo escolar 2023-2024. También, se solicitarán donaciones de libros para ayudar a causas sociales. Se realizará de manera presencial.	\$ 60,000	\$ 44,700	La Asociación favoreció el intercambio de libros escolares a través de la realización de la Feria del Libro Escolar. Se realizó en dos modalidades: presencial el 26 de julio de 2023 y virtual. Durante la jornada presencial, se recibieron libros usados en donación para obras sociales. Estuvo disponible en línea por 7 días y contó con la participación de +180 personas. Se ejecutaron gastos en fotocopias y elementos de aseo. La entrega de los libros donados se realizará en el 2024.	\$ 15,300.00	Registro contable en cuenta: 37050503 Resultados Ejercicio 2022
	\$ 1,337,488	6	<b>Donación de Juegos de Cómics y Juegos de Mesa.</b> - Según Acta No. 2 Asociados/ 2022-2023.- Con el objeto de incentivar la lectura en los niños, la Asociación promoverá la acción conjunta de las familias para recolectar Cómics que se donarán a la Biblioteca Germán Arciniegas y se podrán a disposición de la comunidad estudiantil. También, se promoverá una acción conjunta por Juegos de Mesa.	\$ 20,000.00	\$ 20,000	Actividad realizada junto con la Feria del Libro Usado2023-2024 el 26 de julio de 2023.	\$ -	Durante la Tercera Reunión de Delegados celebrada el 11 de diciembre de 2023, Acta No. 3 Delegados/ 2023-2024, se presentó reporte de cierre de ejercicio y planeación 2024.
	\$ 1,312,738	7	<b>Acciones por el Bienestar Familiar.</b> - Según Acta No. 2 Asociados/ 2022-2023.- La Asociación promoverá una cultura preventiva por el autocuidado y bienestar físico, mental y social de los miembros de la comunidad educativa. La Asociación continuará con su gestión para favorecer la Alianza Familia- Colegio, convivencia escolar, la promoción de entornos seguros y herramientas enfocadas a la primera infancia (0 a 8 años). La Asociación usará las herramientas del programa NetSmartz para mantener un entorno digital seguro para nuestros niños, niñas y adolescentes y continuará apoyándose en el material de Red PaPaz por apoyar a los padres en su labor de crianza.	\$ 10,000	\$ (14,750)	La Asociación compartió semanalmente a las familias herramientas para la promoción de entornos seguros, alimentación balanceada, la protección de niñas, niños y adolescentes ante el consumo de cigarrillos electrónicos, la promoción de una convivencia pacífica y pautas de crianza para la primera infancia. Estas herramientas fueron conferencias virtuales, podcasts e invitación a eventos como la Feria Escudos del Alma que se realizó el 9 de noviembre de 2023. Esta información también se encuentra disponible en la página web para consulta de las familias.	\$ 24,750.00	Registro contable en cuenta: 37050503 Resultados Ejercicio 2022

**REPORTE DE EJECUCIÓN DE EXCEDENTES DE LA VIGENCIA 2023**

Asignaciones aprobadas en reunión de Asamblea General de Asociados, 30 de marzo de 2023, Acta No. 2 Asociados 2022-2023

VALOR EXCEDENTES		DESTINACIÓN DE EXCEDENTES			EJECUCIÓN DE EXCEDENTES			OBSERVACIONES
Año	Monto Total	No. Prog/ Act	Proyectos Aprobados	Monto Asignado por Proyecto	Monto pendiente de ejecutar por proyecto	Actividades ejecutadas	Monto ejecutado por actividad	
	\$ 912,738	8	<b>Integración con Sentido - Talleres Experienciales -</b> Según Acta No. 2 Asociados/ 2022-2023.- La Asociación realizará talleres experienciales que tienen como objetivo fortalecer los lazos de la comunidad gimnasiana al generar actividades de interacción y conversaciones en torno al quehacer como padres de familia para generar redes más empáticas y sólidas en la comunidad, así como contribuir al bienestar emocional y salud mental de los miembros de la comunidad.	\$ 400,000	\$ -	La Asociación realizó el Taller de Delegados "Integración con Sentido" el 25 de noviembre de 2023. El encuentro contribuyó a reconocer la importancia del rol del delegado de curso a través de la identificación de (i) los beneficios del involucramiento parental en el proceso educativo de los hijos, (ii) la influencia de los padres en la autoestima de los hijos y (iii) cómo juntos Familia-Colegio se favorece el desarrollo integral y el aprendizaje de los hijos. Este taller fue una muestra de agradecimiento por la labor que realizan los Delegados de curso al apoyar los esfuerzos que realiza la Asociación por fortalecer la Alianza Familia-Colegio y velar por el bienestar de la comunidad educativa.	\$ 400,000.00	Registro contable en cuenta: 37050503 Resultados Ejercicio 2022.
	\$ 912,738	9	<b>Actividades de Responsabilidad Social.-</b> Según Acta No. 2 Asociados/ 2022-2023.- La Asociación promoverá en el 2023 acciones y realizará esfuerzos para equilibrar las actividades individuales y colectivas con la preservación y cuidado del medio ambiente. Se recibirán donaciones del uniforme anterior y se seguirá ofreciendo a las familias de la comunidad, a través de los delegados de curso. Luego, se donarán o se determinará que función se le puede dar a los mismos.	\$ 20,000	\$ 20,000	La Asociación continuó recibiendo donaciones del anterior uniforme para adelantar acciones de reciclaje textil y ha consultado con diferentes puntos de recolección. Sin embargo, hasta el momento no se ha encontrado el lugar apropiado. Se continuará esta gestión durante el 2024.	\$ -	Durante la Tercera Reunión de Delegados celebrada el 11 de diciembre de 2023, Acta No. 3 Delegados/ 2023-2024, se presentó reporte de cierre de ejercicio y planeación 2024.
	\$ 912,738	10	<b>Día de la Familia -</b> Según Acta No. 2 Asociados/ 2022-2023.- El Día de la Familia obedece a nuestros esfuerzos por el fortalecimiento de nuestra comunidad gimnasiana y tiene un concepto deportivo, pedagógico y, por supuesto, recreativo para la integración de estudiantes, familiares, docentes y personal en general. Este programa incluirá la Feria Empresarial para impulsar la cultura emprendedora de las familias gimnasianas y contribuir al fortalecimiento de la comunidad.	\$ 250,000	\$ 250,000	Pendiente de realización durante el 2024. Se han adelantado reuniones con el Colegio para la realización conjunta del evento Día de la Familia. Se celebraron diferentes reuniones para discutir los objetivos, la organización y fecha de realización del mismo. Sin embargo, no fue posible concluir estos temas. La discusión con el colegio se continuará en el 2024. Mientras se discuten esos temas, se conformó un grupo de voluntarios que colaborará en su realización. En cuanto a las actividades que se van a incluir, se ha determinado realizar la Feria de Emprendimiento en el mismo evento. Y para complementar esta actividad, se está trabajando en el Directorio Empresarial y Profesional de la comunidad gimnasiana bajo la modalidad digital.	\$ -	Durante la Tercera Reunión de Delegados celebrada el 11 de diciembre de 2023, Acta No. 3 Delegados/ 2023-2024, se presentó reporte de cierre de ejercicio y planeación 2024.
	\$ 912,738	11	<b>Actividad de fin de año.-</b> Según Acta No. 2 Asociados/ 2022-2023.- La Asociación con el objeto de promover un sentido de pertenencia Gimnasiana y facilitar el encuentro de familias realizará actividades y/o colaborará con la decoración del restaurante para la realización del refrigerio navideño.	\$ 200,000	\$ 200,000	La actividad planeada no se realizó. No se presentó la necesidad de la colaboración de la Asociación durante la celebración de fin de año. Se trató de planear otra actividad en conjunto con el equipo, pero faltaron voluntarios para su realización en el tiempo requerido. Se decidió que se planeará una actividad a realizar para la consecución de fondos durante el evento del día de la familia.	\$ -	Durante la Tercera Reunión de Delegados celebrada el 11 de diciembre de 2023, Acta No. 3 Delegados/ 2023-2024, se presentó reporte de cierre de ejercicio y planeación 2024.
	\$ 912,738	12	<b>Gastos operativos 2023.-</b> Según Acta No. 2 Asociados/ 2022-2023.- La Asamblea de Asociados aprobó la asignación de excedentes a gastos de funcionamiento, en caso de necesidad.	En la suma requerida	\$ -	No hubo necesidad de asignar excedentes para la operación diaria de la Asociación.	\$ -	Durante la Tercera Reunión de Delegados celebrada el 11 de diciembre de 2023, Acta No. 3 Delegados/ 2023-2024, se presentó reporte de cierre de ejercicio y planeación 2024.
		Totales		\$ 7,693,440	\$ (3,778,952)		\$ 11,472,392	Durante la vigencia 2023, se ejecutó la suma de \$11.472.392 de excedentes acumulados 2020, 2021 y 2022. Inversión equivalente a un 149.12% del valor inicialmente aprobado. Ver Nota 9 de los Estados Financieros. Pendiente por ejecutar \$912.738 del Ejercicio 2022.

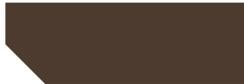
Mary Dalila Figueredo S.

MARY DALILA FIGUEREDO S.  
Representante Legal  
CC 52.009.650 de Bogotá

Myriam Cardona B.

MYRIAM CARDONA BETANCOURT  
Contadora Pública  
TP 50413-T

---



# **ANEXO C. ESTADOS FINANCIEROS 2023 CON NOTAS FINANCIERAS**

**ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DEL COLEGIO GIMNASIO DEL NORTE**  
**NIT: 830.083.525-1**  
**ESTADO DE SITUACION FINANCIERA A 31 DE DICIEMBRE 2023**  
**(Cifras expresadas en pesos Colombianos)**

2023			2023		
<b>ACTIVO CORRIENTE</b>			<b>PASIVO CORRIENTE</b>		
<b>DISPONIBLE</b>	\$	12.516.219	HONORARIOS	\$	1.839.330
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO		12.498.279	DEVOLUCION AFILIACIONES	\$	-
FONDO DE SOLIDARIDAD		17.940	OTROS	\$	-
<b>DEUDORES</b>	\$	-	<b>TOTAL PASIVO CORRIENTE</b>	\$	<b>1.839.330</b>
CUENTAS POR COBRAR		-	<b>OTROS PASIVOS</b>		
<b>GASTOS PAGADOS POR ANTICIPADO</b>		-	INGRESOS RECIBIDOS POR ANTICIPADO	\$	6.820.000
<b>TOTAL ACTIVO CORRIENTE</b>	\$	<b>12.516.219</b>	<b>TOTAL PASIVO</b>	\$	<b>8.659.330</b>
<b>ACTIVOS FIJOS</b>	\$	<b>258.407</b>	<b>PATRIMONIO</b>		
PROPIEDADES PLANTA Y EQUIPO			<b>PATRIMONIO SOCIAL</b>		
EQUIPO DE OFICINA	\$	1.000.000	RESULTADO EJERCICIOS ANTERIORES		
EQUIPO DE COMPUTACION Y COMUNICACION	\$	3.049.900	EXCEDENTES EJERCICIOS ANTERIORES	\$	912.739
DETERIORO DE ACTIVOS	-\$	3.791.493	EXCEDENTES PRESENTE EJERCICIO	\$	3.184.617
			EXCEDENTE( DEFICIT ) EJERCICIO		
<b>OTROS ACTIVOS</b>	\$	-	FONDO DE SOLIDARIDAD	\$	17.940
DIVERSOS			<b>TOTAL PATRIMONIO</b>	\$	<b>4.115.296</b>
<b>TOTAL ACTIVO</b>	\$	<b>12.774.626</b>	<b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>	\$	<b>12.774.626</b>

*Mary Dalila Figueredo S.*  
**FIRMA REPRESENTANTE LEGAL**  
 MARY DALILA FIGUEREDO SALAZAR

*Myriam Cardona B.*  
**FIRMA CONTADOR**  
 MYRIAM CARDONA B.  
 T.P 50413-T

**ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DEL COLEGIO GIMNASIO DEL NORTE**

**NIT: 830.083.525-1**

**ESTADO DE RESULTADOS INTEGRAL A 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

(Cifras expresadas en pesos Colombianos COP)

		2023
<b>INGRESOS OPERACIONALES</b>	-	
Ingresos por afiliaciones	8.100.000	
Actividades recreativas	6.194.500	
Devoluciones	- 320.000	
<b>TOTAL INGRESOS OPERACIONALES</b>		<b>13.974.500</b>
<b>GASTOS OPERACIONALES</b>		
Honorarios	7.657.320	-
Gastos de Personal	-	
Seguros	240.414	
Servicios	673.024	-
Gastos legales	601.500	
Mantenimiento	-	-
Deterioro de activos	193.633	
Diversos	196.000	
		-
<b>TOTAL GASTOS OPERACIONALES</b>		<b>9.561.891</b>
<b>EXCEDENTES (DEFICIT) OPERACIONALES</b>		<b>4.412.609</b>
<b>INGRESOS NO OPERACIONALES</b>		
Donaciones	635.500	
Aprovechamientos	128	
Ingresos Financieros	15.634	
<b>TOTAL INGRESOS NO OPERACIONALES</b>		<b>651.262</b>
<b>GASTOS NO OPERACIONALES</b>		
Financieros	1.268.128	
Extraordinarios	611.126	
<b>TOTAL GASTOS NO OPERACIONALES</b>		<b>1.879.254</b>
<b>EXCEDENTES ( DEFICIT) DEL EJERCICIO</b>		<b>3.184.617</b>

*Mary Dalila Figueredo S.*

**FIRMA REPRESENTANTE LEGAL**  
MARY DALILA FIGUEREDO SALAZAR

*Myriam Cardona B.*

**FIRMA CONTADOR**  
MYRIAM CARDONA B.  
T.P 50413-T

**ASOCIACIÓN DE PADRES DE FAMILIA DEL COLEGIO GIMNASIO DEL NORTE**

**NIT: 830.083.525-1**

**ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA COMPARATIVO A 31 DE DICIEMBRE DE LOS AÑOS 2023 y 2022**

(Cifras expresadas en pesos Colombianos COP)

ACTIVOS	Notas	Dic 31 de 2023	Dic 31 de 2022
<b>Activos Corrientes</b>			
Efectivo y Equivalentes	3	12.516.219	22.795.873
Prestamos y cuentas por cobrar	4	-	2.624
Gastos pagados por anticipado		-	-
<b>Total Activo Corriente</b>		<b>12.516.219</b>	<b>22.798.497</b>
<b>Activos No Corrientes</b>			
Propiedad de Planta y Equipos	6	258.407	452.040
Activo por impuesto diferido	7	-	-
<b>Total Activo No Corriente</b>		<b>258.407</b>	<b>452.040</b>
<b>Total Activos</b>		<b>12.774.626</b>	<b>23.250.537</b>
PASIVOS	Notas	Dic 31 de 2023	Dic 31 de 2022
<b>Pasivos corrientes</b>			
Cuentas por pagar	8	1.839.330	2.865.407
Ingresos recibidos por anticipado	8	6.820.000	8.000.000
Impuestos por pagar	5	-	-
<b>Total Pasivo corriente</b>		<b>8.659.330</b>	<b>10.865.407</b>
<b>Pasivos no corrientes</b>			
Pasivos por impuestos diferidos	7	-	-
<b>Total Pasivo no corriente</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Total Pasivos</b>		<b>8.659.330</b>	<b>10.865.407</b>
PATRIMONIO	Notas	Dic 31 de 2023	Dic 31 de 2022
Aportes Con restriccion Permanentes	9	-	-
Excedentes del Periodo	9	3.184.617	1.970.581
Excedentes acumuladas	9	912.739	10.414.549
Fondo de Solidaridad		17.940	-
<b>Total Patrimonio</b>		<b>4.115.296</b>	<b>12.385.130</b>
<b>Total Pasivos y Patrimonio</b>		<b>12.774.626</b>	<b>23.250.537</b>

*Mary Dalila Figueredo S.*

**MARY DALILA FIGUEREDO SALAZAR**  
Representante Legal

*Myriam Cardona B.*

**MYRIAM CARDONA B.**  
Contador Público  
T.P 50413-T

**ASOCIACIÓN DE PADRES DE FAMILIA DEL COLEGIO GIMNASIO DEL NORTE**  
**NIT: 830.083.525-1**

**ESTADO DE RESULTADOS INTEGRAL COMPARATIVO A 31 DE DICIEMBRE DE LOS AÑOS 2023 Y 2022**  
**(Cifras expresadas en pesos Colombianos COP)**

	Notas	Dic 31 - 2023	Dic 31 - 2022
<b>Ingresos de Operaciones</b>			
Cuotas de Afiliación	10	8.100.000	9.660.000
Actividad recreativa	10	6.194.500	1.810.000
Otros Ingresos	10	15.762	742.456
Donaciones	10	635.500	7.935.000
Menos: Devoluciones	10	-	320.000
<b>Total Ingreso Bruto</b>		<b>14.625.762</b>	<b>20.147.456</b>
<b>Costos de Operación</b>			
Gastos	11	-	-
Por trabajos ejecutados			-
Gastos Administrativos	12	9.368.258	15.475.216
Gastos de otras operaciones	13	611.126	93.203
<b>Excedentes o pérdidas en actividades</b>		<b>4.646.378</b>	<b>4.579.037</b>
<b>Gastos Financieros</b>			
Gastos Financieros	13	1.268.128	590.765
Deterioro de activos	14	193.633	2.017.691
<b>Excedentes o pérdidas</b>		<b>3.184.617</b>	<b>1.970.581</b>
<b>Gastos por Impuestos</b>			
Gasto por Impuesto Corriente	5	-	-
Gasto por Impuesto Diferido	7	-	-
<b>Excedentes o pérdidas Netas</b>		<b>3.184.617</b>	<b>1.970.581</b>

*Mary Dalila Figueredo S.*

**MARY DALILA FIGUEREDO SALAZAR**  
Representante Legal

*Myriam Cardona B.*

**MYRIAM CARDONA B.**  
Contador Público  
T.P 50413-T

# ASOCIACIÓN DE PADRES DE FAMILIA DEL COLEGIO GIMNASIO DEL NORTE

NIT: 830.083.525-1

## ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

Metodo indirecto

(Cifras expresadas en pesos Colombianos COP)

31 de diciembre de  
2023

### ACTIVIDADES DE OPERACIÓN

Dismunicion en cuentas comerciales por cobrar	\$	2.624
Dsiminucion de cuentas comerciales por pagar	\$	-2.206.077
Aumento pagos realizados por anticipado	\$	-
<b>Efectivo provisto por actividades de operación</b>	<b>\$</b>	<b>-2.203.452</b>

### ACTIVIDADES DE INVERSION

Disminución-Aumento de propiedad, planta y equipos	\$	-
<b>Efectivo neto utilizado por actividades de inversión</b>	<b>\$</b>	<b>-</b>

### ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN

Aumento de otros activos financieros	\$	-
Disminución Obligaciones Financieras Largo Plazo	\$	-
Disminucion activos intangibles	\$	-
<b>Efectivo neto Provisto por actividades de financiación</b>	<b>\$</b>	<b>-</b>

**Disminución / Aumento neto de efectivo durante el periodo** **\$ -2.203.452**

### Partidas contables que no afectan el efectivo

Deterioro de activos	\$	193.633
Aumento de ganancias acumuladas	\$	-9.501.810
Ajustes NIIF adopcion por primera vez	\$	-
Aumento de resultado del ejercicio	\$	1.231.976

**Total partidas contables que no afectan el efectivo** **\$ -8.076.201**

Efectivo al principio del ejercicio \$ 22.795.873

**Efectivo al final del ejercicio** **\$ 12.516.220**

*Mary Dalila Figueredo S.*

MARY DALILA FIGUEREDO SALAZAR  
Representante Legal

*Myriam Cardona B.*

MYRIAM CARDONA B.  
Contador Público  
T.P 50413-T

**ASOCIACIÓN DE PADRES DE FAMILIA DEL COLEGIO GIMNASIO DEL NORTE**

**NIT: 830.083.525-1**

**ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO**

(Cifras expresadas en pesos Colombianos COP)

	Aportes Con restriccion Permanentes	Fondo de Solidaridad	Excedentes Retenidas	Excedentes del Ejercicio	Ajustes por adopcion NIIF	TOTAL
<b>Saldos a 31 de Diciembre de 2022</b>	-	-	<b>10.414.549</b>	<b>1.970.581</b>	-	<b>12.385.130</b>
Traslado de ejercicios anteriores	-	-	912.739	-	-	11.472.392
Excedentes o (Pérdida)	-	-	-	3.184.617	-	3.184.617
Otro Resultado Integral	-	-	-	-	-	-
Apropiaciones para reserva	-	17.940	-	-	-	17.940
<b>Saldo a 31 de Diciembre de 2023</b>	-	<b>17.940</b>	<b>912.739</b>	<b>3.184.617</b>	-	<b>4.115.295</b>

*Mary Dalila Figueredo S.*

**MARY DALILA FIGUEREDO SALAZAR**  
Representante Legal

*Myriam Cardona B.*

**MYRIAM CARDONA B.**  
Contador Público  
T.P 50413-T

**ASOCIACIÓN DE PADRES DE FAMILIA DEL COLEGIO GIMNASIO DEL NORTE**

**NIT: 830.083.525-1**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS  
DEL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA COMPARATIVO  
EN DICIEMBRE 31 DE 2023 - 2022**

**NOTA 1**

**INFORMACIÓN GENERAL**

La ASOCIACIÓN DE PADRES DE FAMILIA DEL COLEGIO GIMNASIO DEL NORTE se constituyó por acta del 7 de febrero de 2001 inscrita en esta cámara de comercio de Bogotá, el 13 de febrero de 2001 bajo el número 00037252 del libro 1 de las entidades sin ánimo de lucro. Los objetivos fundamentales de la asociación son:

1. Velar por el estricto cumplimiento de la comunidad educativa a la ley marco de la educación (ley número 115 de febrero 8 de 1994) y a sus decretos reglamentarios (decreto numero 1860 agosto 3 de 1994 y decreto 1286 del 27 de abril de 2005) .

2. Mediante la elección y designación de dos (2) de sus representantes ante el consejo directivo del colegio en los términos establecidos en el numeral 3, del artículo 21 del decreto número 1860 de 1994 participar activamente en el estudio y la definición de decisiones que afecten el funcionamiento del colegio, particularmente de aquellas que, como funciones del consejo directivo, están señaladas en el artículo 142 de la ley 115 de 1994 y en el artículo 23 del decreto

**NOTA 2**

**BASES DE PREPARACIÓN**

Los Estados Financieros de **ASOCIACIÓN DE PADRES DE FAMILIA DEL COLEGIO GIMNASIO DEL NORTE**, han sido preparados, de acuerdo a las normas internacionales de información financiera NIIF, y sus correspondientes interpretaciones.

El Estado de Situación Financiera de apertura y periodos posteriores, con sus revelaciones se presentan ajustadas al nuevo marco normativo Decreto 2420 y 2496 de 2015.

El ESFA de la **ASOCIACIÓN DE PADRES DE FAMILIA DEL COLEGIO GIMNASIO DEL NORTE**, ha sido preparado sobre la base de valor atribuido, llevando los activos y pasivos de la empresa a valor razonable, según excepción que aplica en la norma para el grupo 2.

A partir del primer año, los estados financieros se preparan, sobre la base del costo histórico, excepto por ciertos instrumentos financieros que son medidos al costo amortizado o a su valor razonable. En general el costo histórico está basado en el valor razonable de las transacciones. Valor razonable es el precio que sería recibido por vender un activo o pagado por transferir un pasivo en una transacción ordenada entre participantes del mercado en la fecha de la medición.

**BASE DE CONTABILIDAD DE CAUSACIÓN**

La Entidad prepara sus estados financieros, excepto para la información de los flujos de efectivo, usando la base de contabilidad de causación.

**IMPORTANCIA RELATIVA Y MATERIALIDAD**

La presentación de los hechos económicos se hace de acuerdo con su importancia relativa o materialidad. Para efectos de revelación, una transacción, hecho u operación es material cuando, debido a su cuantía o naturaleza, su conocimiento o desconocimiento, considerando las circunstancias que lo rodean, incide en las decisiones que puedan tomar o en las evaluaciones que puedan realizar los usuarios de la información contable. En la preparación y presentación de los estados financieros, la materialidad de la cuantía se determinó con relación, entre otros, al activo total, al activo corriente y no corriente, al pasivo total, al pasivo corriente y no corriente, al patrimonio o a los resultados del ejercicio, según corresponda.

**MONEDA FUNCIONAL Y DE PRESENTACIÓN**

La unidad monetaria funcional, utilizada por la Asociación para las cuentas de Balance y Estado de Resultados, Flujo de Efectivos, y Cambios en el Patrimonio es el peso colombiano. Diferencia en Cambio - Las Cuentas por Cobrar y las Cuentas por Pagar en moneda extranjera son convertidas en pesos colombianos a la tasa representativa de mercado, TRM certificada por la Superintendencia Financiera. La diferencia en cambio generada se registra en las cuentas de resultado.

**ACTIVOS**

Representan los recursos obtenidos por la Asociación como resultado de sus operaciones y de cuya utilización se esperan beneficios económicos futuros.

### **EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO**

Incorpora la existencia de dinero con disponibilidad inmediata, en el transcurso normal de las operaciones de la Asociación y a los depósitos realizados, tanto en cuentas corrientes como en cuentas de ahorro.

### **INVERSIONES**

Comprende los excesos de liquidez, representados en títulos valores y demás documentos, con el fin de obtener rentas fijas o variables, las cuales se clasifican en el estado de situación financiera como activos corrientes, cuando se rediman antes de un año y como no corrientes cuando se rediman después de un año.

### **ACTIVOS FINANCIEROS**

Corresponde a los derechos contractuales para recibir dinero u otros activos financieros de terceros a partir de actividades generadas, sobre las cuales debe determinarse su deterioro ante la incertidumbre de recuperación.

La Asociación clasifica sus activos financieros en las siguientes categorías: Activos financieros a valor razonable a través de resultados, préstamos y cuentas por cobrar, y disponibles para la venta. La clasificación depende del propósito para el cual se adquirieron los activos financieros: (a) Activos financieros a valor razonable a través de resultados. Los activos financieros a valor razonable a través de resultados son activos que se mantienen para ser negociados. Un activo financiero se clasifica en esta categoría si es adquirido principalmente para efectos de ser vendido en el corto plazo. (b) Préstamos y cuentas por cobrar. Los préstamos y las cuentas por cobrar son activos financieros no derivados que dan derecho a pagos fijos o determinables y que no cotizan en un mercado activo. Se incluyen en el activo corriente, excepto por los de vencimiento mayor a 12 meses contados desde la fecha del estado de situación financiera. Estos últimos se clasifican como activos no corrientes.

### **INVENTARIOS**

Están constituidos por los bienes mantenidos para la venta en el curso normal de las operaciones, adquiridos para su comercialización. Al final de cada período se evaluará la obsolescencia y/o deterioro, caso en el cual se reconocerá tal situación en los resultados del ejercicio. Las existencias se registran al costo o a su valor neto de realización, el que resulte menor. El costo se determina usando el método de promedio ponderado. El valor neto de realización es el valor de uso estimado en el curso normal de las operaciones.

### **PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO**

Las propiedades, planta y equipo se presentan a su costo histórico, menos la depreciación subsiguiente y las pérdidas por deterioro, en caso que existan. El costo histórico incluye los desembolsos directamente atribuibles a la adquisición de estas partidas. El costo también incluye los costos de endeudamiento incurridos durante la etapa de construcción de proyectos que requieren un tiempo sustancial para su puesta en operación. El costo incluye, para los activos calificados, los costos por préstamos capitalizados bajo el método de la tasa de interés efectiva. Los costos subsecuentes se incluyen en el valor en libros del activo o se reconocen como un activo separado, según corresponda, sólo cuando es probable que generen beneficios económicos futuros y el costo de estos activos se pueda medir razonablemente. Los gastos de mantenimiento y de reparación se cargan al estado de resultado del período y otro resultado integral en el período en el que éstos se incurren. La depreciación de estos activos comienza cuando los activos están listos para su uso previsto. Los terrenos no se deprecian. La depreciación de los otros activos se calcula por el método de línea recta para asignar su costo menos su valor residual durante el estimado de su vida útil.

### **INTANGIBLES**

Se reconocerá como activo intangible los activos que cumplan los siguientes criterios: a) Es probable que se obtenga beneficios económicos futuros asociados con la partida. b) El costo o valor del activo pueda ser medido de forma fiable; y c) El activo no es resultado del desembolso incurrido internamente en un elemento intangible. Las licencias tienen una vida útil definida y se registran al costo menos su amortización acumulada. La amortización se calcula usando el método de línea recta para asignar el costo a resultados en el término de su vida útil estimada (10 años).

### **PASIVOS**

Agrupan las obligaciones a cargo de la Asociación de padres de familia originadas en desarrollo de su actividad como asociación, proveniente de sucesos pasados. Los mayores a 12 meses, están catalogados como pasivos no corrientes.

**NOTA 3****Dic 31 - 2023****Dic 31 - 2022**

<b>Efectivo y equivalentes al efectivo</b>	<b>\$12.516.219</b>	<b>\$22.795.873</b>
Su saldo a la fecha del cierre del ejercicio está conformado así:		
Caja General y Caja Menor	\$424.150	\$286.758
Cta. de Ahorros / Cta. Corriente	\$12.092.069	\$22.509.115

El importe de efectivo y equivalente esta compuesto por el valor real que la asociación disponía en las cuentas de Caja y los saldos reales disponibles en la cuenta de ahorros del BANCO DAVIVIENDA a nombre de la misma.

Durante el transcurso del año, la APF recibió básicamente tres clases de ingresos: (1) Realización de actividades de integración ( Feria del Libro Usado, 5ta. Caminata Gimnasiana y Activ. de Responsabilidad Social ), (2) Pagos por afiliaciones del período académico 2022-2023 y del período académico 2023-2024 ( ver nota 8 - Ingresos Recibidos por Anticipado ), y (3) Donaciones.

**NOTA 4****Dic 31 - 2023****Dic 31 - 2022**

<b>Prestamos y Cuentas por Cobrar</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 2.624</b>
El saldo de este rubro incluye los siguientes conceptos:		
Deudores Comerciales	\$ 0	
Otras cuentas por cobrar	\$ 0	\$ 2.624

**NOTA 5****Dic 31 - 2023****Dic 31 - 2022**

<b>Impuestos corrientes</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>
Impuesto de renta	\$ 0	\$ 0

Respecto a las obligaciones tributarias, las asociaciones de padres de familia según el artículo 22 del estatuto tributario, no son contribuyentes del impuesto a la renta, y en razón a ello no deben presentar declaración de renta, así como tampoco deben presentar declaración de ingresos y patrimonio por expresa disposición del artículo 598 del estatuto tributario, razón por la cual sus impuestos corrientes aparecen en cero.

**NOTA 6****Dic 31 - 2023****Dic 31 - 2022**

<b>Propiedad, planta y equipo - Valor Neto [1]</b>	<b>\$ 258.407</b>	<b>\$ 452.040</b>
--	-------------------	-------------------

[1] Los valores presentados son cantidades netas, es decir, ya deducida la depreciación acumulada del valor histórico del activo fijo.

Integran este rubro los muebles y enseres, los equipos telefónicos y de computación, adquiridos por la Asociación para el normal funcionamiento de la misma, así ( valor antes de aplicar la depreciación acumulada ):

Equipos de Oficinas Muebles y Enseres	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000
Equipo de Computo	\$ 2.909.900	\$ 2.909.900
Equipo de telecomunicaciones	\$ 140.000	\$ 140.000
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 4.049.900</b>	<b>\$ 4.049.900</b>

A continuación se presenta el Cuadro Detallado de Activos Fijos, con los diferentes activos fijos a su valor - ANTES de aplicar la DEPRECIACION ACUMULADA :

Activo Fijo	Cuenta Contable	Valor
Computador HP AIO 21,5 HP 22-c020 c15 1	152805 - EQUIPOS DE PROCESAMIENTO DE DATOS	\$ 2.249.000
Scanner Samsung scx 4300	152805 - EQUIPOS DE PROCESAMIENTO DE DATOS	\$ 365.000
Estabilizador APC EASY UPS BV 800V	152805 - EQUIPOS DE PROCESAMIENTO DE DATOS	\$ 295.900
Telefono inalambrico Motorola	152810 - EQUIPOS DE TELECOMUNICACIONES	\$ 140.000
Equipo de Sonido - Prod. No. k4000 - Philips MC-77/21M 234001359	152410 - EQUIPOS DE OFICINA	\$ 130.000
Archivador 3 gavetas, aglomerado de madera	152405 - MUEBLES Y ENSERES	\$ 150.000
Biblioteca, dos puertas abatibles, madera	152405 - MUEBLES Y ENSERES	\$ 140.000
Escritorio de oficina madera aglomerada	152405 - MUEBLES Y ENSERES	\$ 300.000
Escritorio de oficina	152405 - MUEBLES Y ENSERES	\$ 80.000
Silla interlocutora espera, 3 sillas	152405 - MUEBLES Y ENSERES	\$ 200.000
<b>TOTAL:</b>		<b>\$ 4.049.900</b>

Rubro	2.023	2.022
<b>Deterioro ( Depreciacion Acumulada )</b>	<b>(\$ 3.791.493)</b>	<b>(\$ 3.597.860)</b>
Equipos de Oficinas Muebles y Enseres	(\$ 866.000)	(\$ 799.000)
Equipo de Computo y comunicaciones	(\$ 2.925.493)	(\$ 2.798.860)

En relación a los tiempos de depreciación, la asociación estima una vida útil de diez años (10) para los muebles y enseres, siete (7) años para las sillas de oficina, tres (3) años para el equipo de cómputo y cinco (5) años para los equipos de telecomunicaciones .

#### NOTA 7

	Dic 31 - 2023	Dic 31 - 2022
<b>impuestos diferidos</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>
Activo por Impuesto diferido Renta	\$ 0	-
Pasivo por impuesto diferido en renta	\$ 0	-

Se entenderá como activo por impuesto diferido los valores positivos y, por el contrario, los negativos representan los pasivos por impuesto diferido. La asociación no presenta importes en esta cuenta, teniendo en cuenta que no es contribuyente del impuesto de renta en sus actividades propias de su objeto social.

**NOTA 8**

	Dic 31 - 2023	Dic 31 - 2022
<b>Pasivos</b>	<b>8.659.330</b>	<b>10.865.407</b>
Costos y gastos por pagar	\$ 1.839.330	\$ 2.865.407
De retención en la fuente	\$ 0	\$ 0
Ingresos recibidos por anticipado	\$ 6.820.000	\$ 8.000.000

<b>Detalle Costos y gastos por pagar</b>	<b>Dic 31 - 2023</b>	<b>Dic 31 - 2022</b>
Honorarios	\$ 1.839.330	\$ 1.626.000
Reembolso de gastos administrativos y extraordinarios	\$ 0	\$ 1.049.207
Seguridad Social Dic-2023 por pagar	\$ 0	\$ 190.200
Devolucion de afiliaciones pendientes por pagar	\$ 0	\$ 0

El valor por Honorarios por \$ 1.839.330 comprende los servicios contables por pagar (causados) a 31 de Diciembre de 2023, correspondientes a los meses de Octubre, Noviembre y Diciembre de 2023.

En el año 2023 la Asociación de Padres tuvo ingresos recibidos por Anticipado de afiliaciones por un valor de \$ 6.820.000, equivalentes a 62 afiliaciones del período académico 2023-2024, los cuales serán reconocidos como ingresos por afiliaciones para el año fiscal 2024. Estos ingresos recibidos por anticipado fueron recibidos de la siguiente forma: 51 Afiliaciones recibidas a través de PayU por valor de \$ 5.610.000 (ninguna pendiente por cobrar a PayU a Dic 31-2023) y 11 afiliaciones por valor de \$ 1.210.000 recibidas por consignación en el Banco Davivienda. En el año 2023 se realizó el traslado de ingresos recibidos por anticipado para el período académico 2022-2023 por un valor de \$8.000.000.

**ACTIVOS NETOS**

Compuesto por aportes sociales iniciales y posteriores, por cada uno de los asociados NO reembolsables, Donaciones, los Excedentes del ejercicio y los Excedentes acumulados de ejercicios anteriores.

**NOTA 9**

	Dic 31 - 2023	Dic 31 - 2022
<b>Acumulado Activo neto (Patrimonio)</b>	<b>4.115.296</b>	<b>12.385.130</b>
Excedentes Acumulados de Ejercicios Anteriores	\$ 912.739	\$ 10.414.549
Excedentes del Ejercicio	\$ 3.184.617	\$ 1.970.581
Fondo de Solidaridad	\$ 17.940	\$ -

A continuación se detallan los Excedentes Acumulados de Ejercicios Anteriores al año 2023:

Excedentes Acumulados del Ejercicio 2022	\$ 912.739
--	------------

La Asamblea General Ordinaria de Asociados del Colegio Gimnasio del Norte aprobó la asignación de excedentes de los períodos 2020, 2021 y 2022 a los gastos operativos y de inversión social del 2023, según consta en el Acta No. 2 de Asociados / 2022-2023 Reunión de Asamblea General de Asociados, celebrada el 30 de Marzo de 2023. Sin embargo, no fue necesario acudir a esta fuente de recursos durante el ejercicio 2023 para Gastos operativos. En relación a los gastos de inversión social, se aplicaron estos recursos aprobados para las siguientes actividades:

<b>EGRESOS</b>	
ACCIONES ALIANZA FAMILIA-COLEGIO	1.052.450
FONDO DE SOLIDARIDAD	17.940
QUINTA CAMINATA GIMNASIANA	8.961.952
Donacion Tratamiento Psicologico Duelo	1.000.000
Feria del Libro Usado 2023-2024	15.300
Programa Acciones por el Bienestar Familiar	24.750
Programa INTEGRACION CON SENTIDO	400.000

**\$ 11.472.392**

**NOTA 10**

	Dic 31 - 2023	Dic 31 - 2022
<b>INGRESOS</b>	<b>\$ 14.625.762</b>	<b>\$ 20.147.456</b>
<b>Los ingresos operacionales comprenden:</b>	<b>\$ 13.974.500</b>	<b>\$ 11.470.000</b>
Cuotas de Afiliación	\$ 8.100.000	\$ 9.660.000
Ingresos Actividades recreativas / 4ta Caminata Gimnasiana	\$ 6.035.000	\$ 1.810.000
Programa feria del libro	\$ 109.500	-
Ingreso Actividades de Responsabilidad Social	\$ 50.000	
MENOS: Devoluciones en Ingresos de Actividades Sociales	(\$ 320.000)	
<b>Otros ingresos comprenden:</b>	<b>\$ 651.262</b>	<b>\$ 8.677.456</b>
Donaciones	\$ 635.500	\$ 7.935.000
Recuperaciones	\$ 0	\$ 740.000
Rendimientos Financieros	\$ 15.634	\$ 1.328
Ajuste al peso	\$ 128	\$ 1.127

Ingresos Operacionales - En el año 2023 se recibieron ingresos por afiliaciones por \$ 8.100.000, discriminados así: a) El traslado de ingresos recibidos por anticipado en el período 2021-2022 por \$ 8.000.000 y b) el pago por una afiliación en el 2023 por \$ 100.000 ( CC-11-38 de Abr 3-2023 ). Los ingresos por actividades de la Asociación, correspondientes a \$ 6.194.500, se obtuvieron por concepto de la realización de la 5ta Caminata Gimnasiana, La Feria del Libro Usado y una Actividad de Responsabilidad Social ( venta de uniforme usado ).

Devoluciones en Ingresos de Actividades Sociales: Corresponde a la devolución de 4 cupos para la 5ta Caminata Gimnasiana, a razón de \$ 80.000 cada uno, valor que fué devuelto al Sr. Carlos Andres Tellez Olaya.

En lo que respecta a Otros Ingresos, se recibió una donación a nombre del señor Carlos Andres Tellez Olaya, miembro de la asociación, por valor de \$ 535.500, tal como consta en Acta de Donación de fecha Junio 1-2023. Esta donación la entregó el Sr. Téllez representada en refrigerios para los participantes de la 5ta Caminata Gimnasiana. Adicionalmente se recibió otra donación por valor de \$ 100.000, de parte de la Sra. Mónica Milena Roza Chaves, según consta en transferencia consignada en el Banco Davivienda en Abril 28-2023.

Los demás rubros de los Otros Ingresos hacen referencia a los siguientes conceptos: a) \$ 15.634 correspondientes a rendimientos financieros del año 2023 de la cuenta de Davivienda, y b) \$ 128 de Ingresos por Ajuste al Peso.

Es relevante anotar que en el año 2023 la Asociación obtuvo alrededor del 42% de sus Ingresos Totales producto de las Actividades Sociales ( Caminata, Feria del Libro Usado y otras ).

**NOTA 11**

	Dic 31 - 2023	Dic 31 - 2022
<b>COSTOS DE OPERACIÓN</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>

**NOTA 12**

	Dic 31 - 2023	Dic 31 - 2022
<b>GASTOS DE ADMINISTRACION</b>	<b>\$ 9.368.258</b>	<b>\$ 15.475.216</b>

Los gastos de administracion comprenden:

Honorarios	\$ 7.657.320	\$ 7.004.000
Gastos de Personal	\$ 0	\$ 6.221.383
Seguros	\$ 240.414	\$ 175.523
Servicios pagina web	\$ 623.024	\$ 558.160
Gastos legales	\$ 601.500	\$ 898.000
Diversos (1)	\$ 246.000	\$ 618.150

(1) el detalle de los gastos diversos es:

	Dic 31 - 2023	Dic 31 - 2022
Fotocopia y papeleria	\$ 194.200	\$ 593.500
Taxis y buses	\$ 50.000	\$ 10.000
Parqueaderos	\$ 0	\$ 6.150
Actividades recreativas	\$ 0	\$ 0
Feria del libro	\$ 0	\$ 0
Mensajería	\$ 0	\$ 5.700
Intereses de mora en pagos a Seguridad Social de Dic-2022	\$ 1.800	\$ 2.800
Día de la familia	\$ 0	\$ 0

### NOTA 13

	Dic 31 - 2023	Dic 31 - 2022
<b>GASTOS NO OPERACIONALES</b>	<b>\$ 1.879.253</b>	<b>\$ 683.968</b>
Gastos de Otras Operaciones	611.125	93.203
Gastos Financieros	1.268.128	590.765

Los otros gastos comprenden:

Financieros - Comisiones (1)	1.268.128	590.765
Gastos extraordinarios - actividades culturales y cívicas - Bono Condolencias Fallecimiento Padre de Familia	73.000	73.000
Gastos extraordinarios - castigo saldo de c x c reembolso retención en la fuente a factura de Fundación Parque Ecológico Matarredonda	2.625	20.000
Gasto por ajuste al peso	-	203
Consumo de Refrigerios por parte de participantes en la 5ta Caminata Gimnasiana	535.500	

(1) En el año 2023 estos gastos son equivalentes a las comisiones bancarias y al servicio de portal de pagos, que se pagaron a las entidades financieras Banco Davivienda y PayU.

Para efectos de evaluación y seguimiento histórico de estos gastos, se dejan las siguientes observaciones anotadas en este mismo documento, en forma similar, en los años anteriores: Durante el año 2023 se generó un incremento en los gastos bancarios debido al mayor uso del portal virtual PayU y el portal de pagos del Banco Davivienda, debido a que la plataforma Phidias no estuvo disponible para la recepción de Afiliaciones durante el año 2023. PayU y Banco Davivienda generan cobros adicionales por cada transacción realizada.

### NOTA 14

	Dic 31 - 2023	Dic 31 - 2022
<b>Gasto de Deterioro de los Activos Fijos ( Depreciacion)</b>	<b>\$ 193.633</b>	<b>\$ 2.017.691</b>
Gasto de Deterioro ( Depreciacion)	193.633,20	2.017.690,98

### NOTA 15

#### OTRAS REVELACIONES

No se presentan hechos relevantes después del cierre de los estados financieros que puedan afectar de manera significativa la situación financiera de la Asociación de Padres de Familia del Gimnasio del Norte, reflejada en los Estados Financieros con corte a 31 de Diciembre de 2023.

Mary Dalila Figueredo S.

**MARY DALILA FIGUEREDO SALAZAR**  
Representante Legal

Myriam Cardona B.

**MYRIAM CARDONA B.**  
Contador Público  
T.P 50413-T

## CERTIFICACION DE ESTADOS FINANCIEROS CORRESPONDIENTE AL AÑO 2023

Señores

Asamblea general

**ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA COLEGIO GIMNASIO DEL NORTE**

Nosotros el representante legal y contador general, CERTIFICAMOS que hemos preparado los estados Financieros básicos: Balance general, Estado de resultados, Estado de cambios en el patrimonio, flujo de caja y cambio en la situación financiera a Diciembre 31 de 2023, con base en las normas de información financiera para PYMES grupo II, incluyendo sus correspondientes notas que representan fielmente la situación de la empresa.

- a. Las cifras incluidas son fielmente tomadas de los libros auxiliares respectivos.
- b. No hemos tenido conocimiento de irregularidades que involucren a miembros de la administración, que puedan tener efecto de importancia relativa sobre los estados financieros enunciados.
- c. Aseguramos la existencia de los activos y pasivos cuantificables, así como sus derechos y obligaciones registrados de acuerdo en cortes de documentos y con las acumulaciones de sus transacciones en el ejercicio 2023.
- d. Confirmamos la integridad de la información proporcionada puesto que todos los hechos económicos han sido reconocidos.
- e. Los hechos económicos se han registrado, clasificado, descrito y revelado dentro del principio de la contabilidad de causación, independientemente del flujo de los recursos monetarios o financieros (caja).
- f. En cumplimiento del artículo 1 de la ley 603 de 2000 declaramos que el software utilizado está completamente licenciado.

Dado en Bogotá DC, a los 14 días del mes de Febrero de 2024.

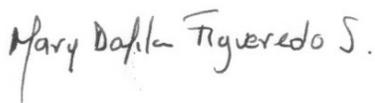


---

**MYRIAM CARDONA BETANCOURT**

Contadora Pública

TP 50413-T



**MARY DALILA FIGUEREDO SALAZAR**

**Representante legal**

# **ANEXO D. PROYECTO DE PRESUPUESTO 2024**

ASOCIACIÓN DE PADRES DE FAMILIA DEL COLEGIO GIMNASIO DEL NORTE

NIT. 830.083.525-1

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2024

Cifras expresadas en pesos colombianos (COP)

ITEM	RUBRO	VALOR ESTIMADO 2024	VARIACIÓN PORCENTUAL	VALOR EJECUTADO 2023
<b>INGRESOS</b>				
1	CUOTAS DE AFILIACIÓN	6,820,000	-15.80%	8,100,000
2	DONACIONES	-	-100.00%	635,500
3	DIA DE LA FAMILIA/ FERIA DE EMPRENDIMIENTO	16,820,135	N/A	-
4	PROGRAMA FERIA DEL LIBRO	-	-100.00%	109,500
5	INGRESOS FINANCIEROS	16,000	1.51%	15,762
6	SEXTA CAMINATA GIMNASIANA	3,250,000	-43.13%	5,715,000
7	OTROS- ACTIVIDADES DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	-	-100.00%	50,000
	<b>TOTAL INGRESOS PRESUPUESTADOS</b>	<b>26,906,135</b>	<b>83.96%</b>	<b>14,625,762</b>
<b>EGRESOS</b>				
1	<b>HONORARIOS</b>	<b>19,826,079</b>	158.92%	<b>7,657,320</b>
	ASESORÍA JURÍDICA/ ADMINISTRATIVA NÓMINA	10,986,000	N/A	-
	ASESORÍA CONTABLE	8,840,079	15.45%	7,657,320
2	<b>IMPUESTOS</b>	-	N/A	-
3	<b>SEGUROS</b>	<b>262,724</b>	9.28%	<b>240,414</b>
	PÓLIZA DE MANEJO DE EFECTIVO	262,724	9.28%	240,414
4	<b>PAPELERÍA FOTOCOPIAS Y UTILES DE OFICINA</b>	<b>2,702,222</b>	1291.46%	<b>194,200</b>
5	<b>ASEO Y CAFETERÍA</b>	-	N/A	-
6	<b>TRANSPORTE FLETES Y ACARREOS</b>	<b>75,000</b>	50.00%	<b>50,000</b>
	PARQUEADEROS	25,000	N/A	-
	BUSES Y TAXIS	50,000	0.00%	50,000
7	<b>GASTOS FINANCIEROS</b>	<b>1,985,000</b>	56.53%	<b>1,268,128</b>
8	<b>GASTOS LEGALES</b>	<b>1,002,700</b>	66.70%	<b>601,500</b>
9	<b>PUBLICIDAD Y PROPAGANDA</b>	<b>762,397</b>	22.37%	<b>623,024</b>
	SERVICIOS PÁGINA WEB	562,397	-9.73%	623,024
	MATERIAL FOLLETOS	200,000	N/A	-
10	<b>OTROS GASTOS*</b>	<b>115,046</b>	-81.23%	<b>612,926</b>
11	<b>GASTOS DETERIORO</b>	<b>174,967</b>	-9.64%	<b>193,633</b>
	<b>TOTAL GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>	<b>26,906,135</b>	<b>135.17%</b>	<b>11,441,145</b>
<b>INVERSIÓN SOCIAL / DESTINACIÓN DE EXCEDENTES</b>				
12	ACCIONES POR EL BIENESTAR FAMILIAR	320,000	1192.93%	24,750
13	ACCIONES ALIANZA FAMILIA-COLEGIO	310,000	-70.54%	1,052,450
14	ACTIVIDADES DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	15,000	N/A	-
15	SEXTA CAMINATA GIMNASIANA	3,000,000	-66.53%	8,961,952
16	FERIA DEL LIBRO USADO 2024-2025	60,000	292.16%	15,300
17	DIA DE LA FAMILIA y FERIA DE EMPRENDIMIENTO	360,510	N/A	-
18	FONDO DE SOLIDARIDAD	31,846	77.51%	17,940
	<b>TOTAL PROGRAMAS SOCIALES</b>	<b>4,097,356</b>	<b>-59.25%</b>	<b>10,054,452</b>
	<b>TOTAL EGRESOS PRESUPUESTADOS</b>	<b>31,003,491</b>	<b>44.23%</b>	<b>21,495,597</b>
	<b>EXCEDENTES DEL EJERCICIO</b>	<b>0</b>		<b>3,184,617</b>

\*Nota: Ver ITEM 10 en Anexo INDICADOR DE GESTIÓN para explicación del mayor valor del gasto ejecutado y EF 2023, Nota 1:

# INFORMACIÓN DE CONTACTO

## JUNTA DIRECTIVA 2023-2024

**Mary Dalila Figueredo S.**, *Presidenta*  
**Carlos Andrés Téllez O.**, *Vicepresidente*  
**Mónica Milena Rozo Ch.**, *Tesorera*  
**Jairo Humberto Salgado R.**, *Tesorero suplente*  
**Adriana Lucía Ángel C.**, *Secretaria*  
**Diana Carolina Leguizamón T.**, *Vocal principal*  
**Tatiana Luisa Pomar O.**, *Vocal principal*  
**Diego Fernando Prada Ch.**, *Vocal principal*  
**Leslie Gabriela Enríquez R.**, *Vocal suplente*  
**Claudia Eugenia Gómez E.**, *Vocal suplente*  
**Jony Mauricio Fuentes D.**, *Vocal suplente*



### **Asociación de Padres de Familia del Colegio Gimnasio del Norte**

Calle 207 70-50, Bogotá, Código Postal 111166

PBX. 745-1000

[www.asopadregimnorte.org](http://www.asopadregimnorte.org)

Correos electrónicos:

[lineaetica@asopadregimnorte.org](mailto:lineaetica@asopadregimnorte.org)

[presidencia@asopadregimnorte.org](mailto:presidencia@asopadregimnorte.org)

[tesoreria@asopadregimnorte.org](mailto:tesoreria@asopadregimnorte.org)

[secretaria@asopadregimnorte.org](mailto:secretaria@asopadregimnorte.org)